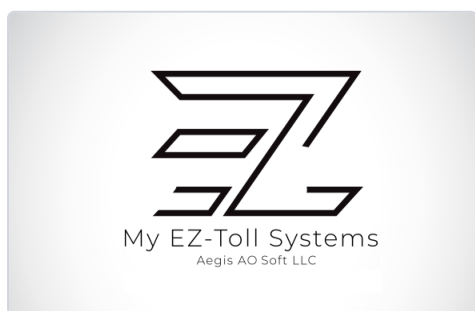




myeztoll Owner Portal — Guia do Usuário

Portal <https://owner.myeztoll.com>

Versão do guia 2026-08-11

Idioma de origem Inglês. Este arquivo é a fonte de tradução para todos os outros idiomas.

Como usar este guia

Este guia tem duas partes.

- **Parte 1 — Início Rápido.** Leia isto primeiro. Explica o que o portal faz, quem faz o quê, e a ordem exata das primeiras etapas de configuração.
- **Parte 2 — Referência.** Uma seção por tela. Cada seção lista os botões, os campos e o caminho de cliques.

Regras de formatação usadas em todo o documento:

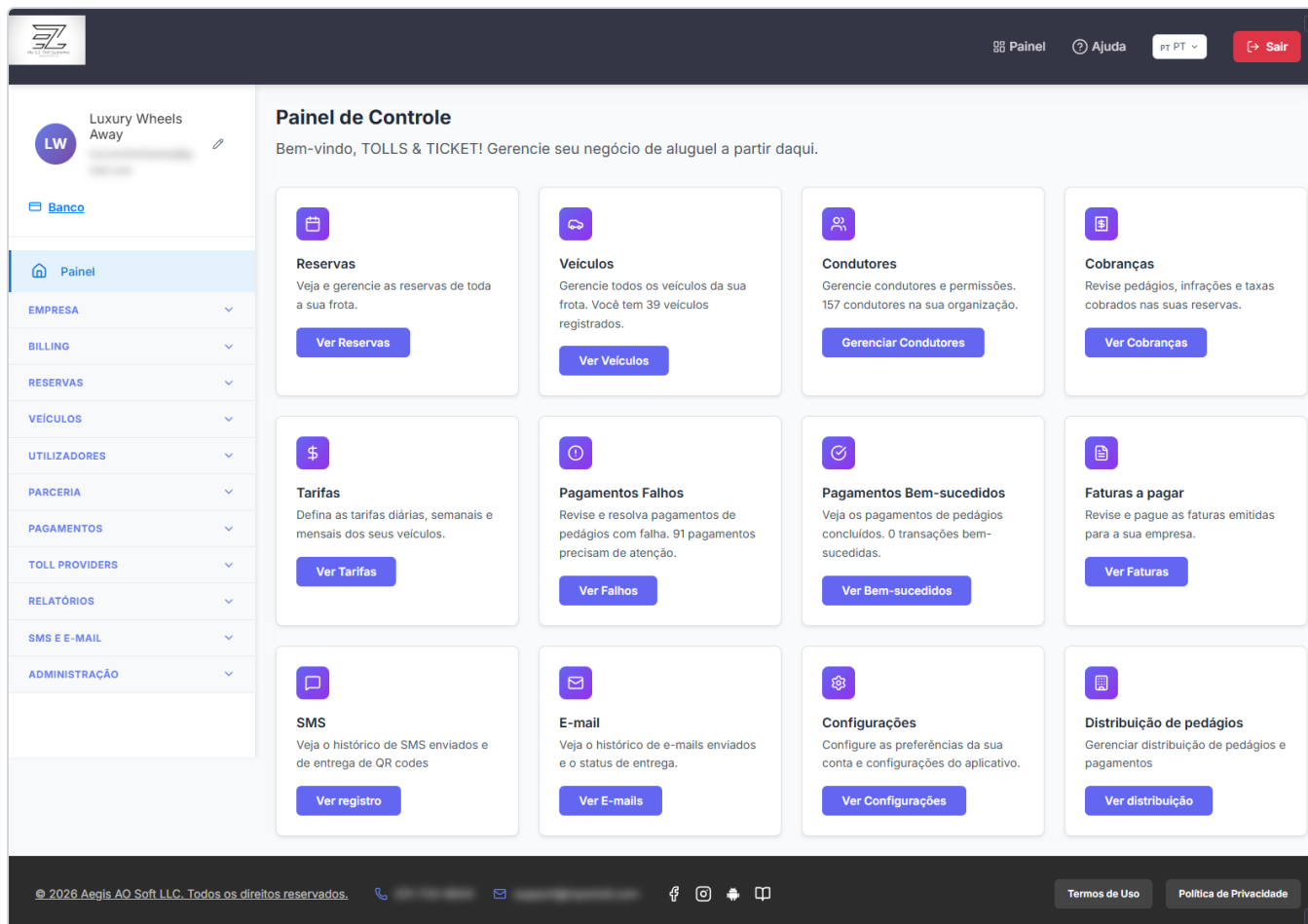
- O texto em **negrito** é exatamente o que você vê na tela (um botão, uma aba, um rótulo de campo).
 - `Menu → Submenu → Página` é um caminho de navegação na barra lateral esquerda.
 - Listas numeradas são instruções passo a passo. Siga-as em ordem.
 - As capturas de tela mostram o portal em inglês. Se você usar outro idioma no portal, o layout é idêntico e apenas os rótulos mudam.
-

PARTE 1 — INÍCIO RÁPIDO

1.1 O que o portal faz

myeztoll gerencia uma frota de aluguel, compartilhamento de carros ou TLC de ponta a ponta:

1. **Frota.** Os veículos chegam de agências de pedágio, arquivos CSV/Excel, provedores de GPS, plataformas de reserva ou entrada manual — tudo em uma única lista de veículos.
2. **Reservas.** Reservas criadas no portal, além de reservas obtidas de plataformas externas como Turo, HQ Rental e Renteon.
3. **Pedágios e infrações.** O sistema acessa diariamente os portais das agências de pedágio, baixa as transações, determina quem estava dirigindo naquele momento e cobra no cartão do locatário.
4. **Dinheiro.** Markup, taxa de serviço, taxa Stripe, participação do proprietário, participação da plataforma, participação do parceiro e repasses automáticos.
5. **GPS.** Mapa da frota em tempo real, histórico de viagens, alertas ao motorista e valores de pedágio calculados a partir do próprio rastreamento GPS.



1.2 Funções

Função	Vê	Pode fazer o que outros não podem
Admin	tudo, para qualquer proprietário	conectar plugins de reserva, editar configurações da plataforma, Twilio, configuração de pedágio, plugins, workers, comissões
Owner	próprios veículos, reservas, pedágios, dinheiro	próprias contas de pedágio, próprios GPS Systems, próprios serviços, próprios modelos de convite
Partner	os proprietários que registrou	recebe uma participação na receita de pedágio da plataforma
Driver / Renter	apenas os próprios dados	vê SMS Log , próprios Tolls , próprios Stripe Cards

Admins e parceiros trabalham **em nome de um proprietário**. Selecione o proprietário no seletor de proprietário no topo da página. Um banner então exibirá **Viewing as owner:**

Se uma página parecer vazia, verifique primeiro o seletor de proprietário. É a causa mais comum.

1.3 O menu de navegação

The screenshot displays the myeztoll Owner Portal interface. At the top, there's a dark header with the logo, user profile 'Luxury Wheels Away', and navigation links like 'Painel', 'Ajuda', and 'Sair'. On the left, a vertical navigation menu lists various sections: EMPRESA, BILLING, RESERVAS, VEÍCULOS, UTILIZADORES, PARCERIA, PAGAMENTOS, TOLL PROVIDERS, RELATÓRIOS, SMS E E-MAIL, and ADMINISTRAÇÃO. The main area, titled 'Painel de Controle', contains a grid of 12 cards, each representing a different management function with an icon, title, description, and a 'Ver' button. The footer includes copyright information, social media links, and links to 'Termos de Uso' and 'Política de Privacidade'.

Painel de Controle
Bem-vindo, TOLLS & TICKET! Gerencie seu negócio de aluguel a partir daqui.

- Reservas**: Veja e gerencie as reservas de toda a sua frota. [Ver Reservas](#)
- Veículos**: Gerencie todos os veículos da sua frota. Você tem 39 veículos registrados. [Ver Veículos](#)
- Condutores**: Gerencie condutores e permissões. 157 condutores na sua organização. [Gerenciar Condutores](#)
- Cobranças**: Revise pedágios, infrações e taxas cobrados nas suas reservas. [Ver Cobranças](#)
- Tarifas**: Defina as tarifas diárias, semanais e mensais dos seus veículos. [Ver Tarifas](#)
- Pagamentos Falhos**: Revise e resolva pagamentos de pedágios com falha. 91 pagamentos precisam de atenção. [Ver Falhos](#)
- Pagamentos Bem-sucedidos**: Veja os pagamentos de pedágios concluídos. 0 transações bem-sucedidas. [Ver Bem-sucedidos](#)
- Faturas a pagar**: Revise e pague as faturas emitidas para a sua empresa. [Ver Faturas](#)
- SMS**: Veja o histórico de SMS enviados e de entrega de QR codes. [Ver registro](#)
- E-mail**: Veja o histórico de e-mails enviados e o status de entrega. [Ver E-mails](#)
- Configurações**: Configure as preferências da sua conta e configurações do aplicativo. [Ver Configurações](#)
- Distribuição de pedágios**: Gerenciar distribuição de pedágios e pagamentos. [Ver distribuição](#)

Grupo	Páginas
Bookings	Bookings, Pending Bookings (<i>uma entrada por plataforma P2P</i>)
Vehicles	All Vehicles, Rates, Pricing Seasons, Car Sharing, Commercial Cars, License Plates, GPS Tracking
Drivers	Drivers, Create Driver
Payments	Charges, Tolls, Violations, Failed Payments, Successful Payments, Stripe Dashboard, Disputes
Tolls and Violations	Transactions, Violations, e uma entrada por conta de pedágio
Reports	Account Statement Report, Annual Report
Company	Locations, Settings, Storefront Design
Billing	Banking, Invoices To Pay
SMS and Mail	SMS Log, Mail
Partnership	Create Owner, Partners
Administration	Owners, Settings, Platform Stripe Dashboard, Common Locations, Plugins, Plugins Settings, Workers, Platform Invoices

O menu depende da sua função e das configurações de **Page Visibility**. Uma página oculta também desaparece dos menus de contexto. **GPS Tracking** é ocultado automaticamente quando nenhum veículo possui rastreador.

1.4 Configuração inicial — execute estas 12 etapas em ordem

1. **Company → Settings → Owner Settings** — defina a taxa de registro, o depósito mínimo, o requisito de carteira de motorista, o modo de contrato de aluguel, o método de entrega de mensagens e os padrões para novos veículos.
2. **Company → Settings → Toll Accounts** — adicione cada conta de agência de pedágio. Pressione **Test connection**. Se a agência solicitar um código, pressione **Verify device (MFA)**.
3. **Vehicles → All Vehicles** — carregue a frota. Use **Get from platform**, **Import**, **Add Vehicle**, ou a página da conta de pedágio.
4. **Vehicles → All Vehicles → Assign Providers** — vincule os transponders dos portais das agências aos veículos no banco de dados.
5. **Company → Settings → GPS Systems** — adicione cada provedor de telemetria, depois **Test → Sync vehicles** → limpe a fila de revisão.
6. **Vehicles → Rates e Pricing Seasons** — defina os preços de aluguel.
7. **Company → Locations** — adicione locais de retirada, se utilizados.
8. **Billing → Banking** — conecte a conta Stripe do proprietário. Os repasses são impossíveis sem isso.
9. **Company → Settings → Owner Settings → Billing & payment method** — escolha como você paga a plataforma.
10. **Administration → Owners → <owner>** — defina o modo de distribuição, a participação do proprietário, o período e o limite de repasse, quem é cobrado e a origem do valor do pedágio.
11. **Company → Settings → GPS Alerts** — escolha quem é notificado sobre qual evento do rastreador.
12. Execute um teste real: crie uma reserva, confirme que o motorista recebe o contrato e os links do cartão, aguarde um pedágio e depois verifique em **Tolls** e em **Charges**.

Se você aluga através da Turo, adicione mais duas etapas: o **Turo Agent** em um telefone Android (A.5.5) e o alias de **Email Relay** com o e-mail da Turo redirecionado para ele (A.5.5) — a primeira permite que o portal leia a Turo, a segunda permite que as notificações da Turo cheguem ao portal em até um minuto.

1.5 Cinco maneiras de adicionar um veículo

Método	Onde	Use quando	Você também obtém
1. Toll agency	Toll Providers → <account> → Vehicles	a frota já está registrada com E-ZPass, SunPass e similares	o vínculo do transponder — a parte mais valiosa
2. CSV / Excel	All Vehicles → Import	migração, carregamento em massa	muitos veículos de uma vez, colunas mapeadas automaticamente, decodificação de VIN
3. GPS provider	Settings → GPS Systems → Sync vehicles	you possui telemetria	o vínculo do rastreador (IMEI)
4. Manual	All Vehicles → Add Vehicle	um ou dois veículos	controle total de cada campo
5. Booking platform	All Vehicles → Get from platform	HQ Rental, Renteon, RENTALL, TSD, Turo	o vínculo com o anúncio da plataforma

Todos os cinco métodos gravam na mesma lista de veículos, e cada um reconhece um carro já conhecido pela sua própria chave — o caminho da toll-agency **apenas pela placa**, uma plataforma B2B por vínculo lembrado → placa + estado → VIN, uma plataforma P2P por vínculo lembrado → placa + estado → marca/modelo/ano, GPS por placa ou VIN. A ordem exata é definida pelo plugin; A.0.1 tem a tabela.

1.6 Regras que economizam horas

- **Um carro sem vínculo de transponder não coleta nada.** Algumas agências mantêm o tag dentro do registro do veículo e entregam a você o pareamento; muitas mantêm duas listas separadas e deixam isso a seu cargo. Execute **Assign Providers**, depois observe a página da conta: carros ainda marcados como *No transponder in DB* ficam a seu cargo para finalizar (A.1).
- **Um pedágio pertence a um veículo, não a uma reserva.** Quem paga é decidido a partir do histórico de intervalos de "qual veículo estava com qual motorista naquele momento". Alterar o veículo em uma reserva, ou encerrar a reserva, nunca faz perder um pedágio atrasado.
- **Os pedágios chegam com atraso.** A coleta diária ocorre às **06:00 US Eastern** e **relê os últimos 14 dias**, porque algumas agências publicam uma passagem dias depois.
- **Um pedágio de GPS é precificado à tarifa integral, sem desconto de transponder.** Frequentemente é mais alto do que a fatura da agência. Isso é esperado.
- **Todas as datas da API são UTC.** A tela as exibe no fuso horário do seu navegador.
- **Nada aparece na tela?** Verifique, nesta ordem: seletor de proprietário, filtro de data, **Page Visibility**, e se a conta de pedágio está ativa e seu plugin está carregado.

PARTE 2 — REFERÊNCIA

A. VEHICLES

A.0 A lista de veículos

Vehicles → All Vehicles é a página de trabalho principal. As páginas específicas por tipo (**Car Sharing, Commercial Cars, License Plates**) são a mesma página com um filtro de tipo e um conjunto de colunas diferente.

Painel

Ajuda

PT PT

Sair

Luxury Wheels Away

Banco

Painel

EMPRESA

BILLING

RESERVAS

VEÍCULOS

UTILIZADORES

PARCERIA

PAGAMENTOS

TOLL PROVIDERS

RELATÓRIOS

SMS E E-MAIL

ADMINISTRAÇÃO

Todos os veículos

Visualize e gereencie todos os seus veículos em todas as categorias

Importar

+ Adicionar veículo

Mostrar detalhes

Recarregar

Atribuir fornecedores

Todos os tipos

Todos os status

Todas as configura...

Digite placa, nome, e-mail, tipo

Q

X

*PLACA	TIPO DE VEÍCULO	STATUS DA RESERVA	STATUS DO PAGAMENTO	*TÍTULO	LOCAIS
: 📄 🔗 🗓️ ⓘ	CarSharing	-	-	Volvo CX40 2026	Office
: 🗓️ ⓘ	CarSharing	-	-	Hyundai 2026	Office
: 📄 🔗 🗓️ ⓘ	CarSharing	-	-	HYUNDAI SONATA 2023	Office
: 📄 🔗 🗓️ ⓘ	CarSharing	-	-	BMW X5 2025	Office
: 🗓️ ⓘ	CarSharing	-	-	Acura OTHER 2026	Office
: 📄 🔗 🗓️ ⓘ	CarSharing	-	-	MAZDA CX50 2024	Office
: 🗓️ ⓘ	CarSharing	Approved	No tolls	HYUNDAI SONATA 2023	Office
: 📄 🔗 🗓️ ⓘ	CarSharing	-	-	JEEP GRAND CHERKEE 2025	Office
: 📄 🔗 🗓️ ⓘ	CarSharing	-	-	TOYOTA CAMARY 2023	Office
: 🗓️ ⓘ	CarSharing	Approved	No tolls	NISSAN ALTIMA 2023	Office

Showing 1 to 10 of 39 results

10 / página

<< < 1 2 3 4 > >>

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

📞

✉️

🌐

📺

📱

📖

Termos de Uso

Política de Privacidade

Botões do cabeçalho, da esquerda para a direita

Botão	O que faz
Get from <i>platform</i>	traz veículos de uma plataforma de reservas configurada. Um botão por plataforma. Turo não possui esse botão — consulte A.5.5
Import	abre o importador de CSV/Excel (A.2)
Add Vehicle	abre o formulário manual de veículo (A.4). Desativado quando o plugin de reservas conectado não permite criar veículos
Show Details / Hide Details	adiciona o conjunto amplo de colunas: preços, depósito, cores, seguro, dias mínimos, publicado, endereço
Reload	relê a lista
Assign Providers	verifica todas as contas de pedágio e vincula transponders aos veículos correspondentes (A.1.5)

Filtros: **All Types** (seleção múltipla), **All Statuses**, e uma caixa de pesquisa — *Enter plate, name, email, type*.

Colunas padrão: License Plate, Vehicle Type, Booking Status, Payment Status, Title, Locations. **Show Details** adiciona Plate State, VIN, preços, depósito, cores, seguro, dias mínimos, publicado e endereço. A página é paginada — defina o tamanho da página com o seletor **/ page** no canto inferior direito.

Ações de linha. Clique com o botão direito em uma linha, ou pressione o botão **:** na linha.

Luxury Wheels Away

Banco

- Painel
- EMPRESA
- BILLING
- RESERVAS
- VEÍCULOS
- UTILIZADORES
- PARCERIA
- PAGAMENTOS
- TOLL PROVIDERS
- RELATÓRIOS
- SMS E E-MAIL
- ADMINISTRAÇÃO

Todos os veículos

Visualize e gerencie todos os seus veículos em todas as categorias

Importar Adicionar veículo Mostrar detalhes Recarregar

Atribuir fornecedores

Todos os tipos Todos os status Todas as configura... Digite placa, nome, e-mail, tipo

*PLACA	TIPO DE VEÍCULO	STATUS DA RESERVA	STATUS DO PAGAMENTO	*TÍTULO	LOCAIS
	CarSharing	-	-	Volvo CX40 2026	Office
		-	-	Hyundai 2026	Office
		-	-	HYUNDAI SONATA 2023	Office
		-	-	BMW X5 2025	Office
		-	-	Acura OTHER 2026	Office
		-	-	MAZDA CX50 2024	Office
		Approved	No tolls	HYUNDAI SONATA 2023	Office
	CarSharing	-	-	JEEP GRAND CHERKEE 2025	Office
	CarSharing	-	-	TOYOTA CAMARY 2023	Office
	CarSharing	Approved	No tolls	NISSAN ALTIMA 2023	Office

Showing 1 to 10 of 39 results

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso Política de Privacidade

Ação	O que faz
Book Reservation	inicia uma reserva para este veículo. É substituído por um Unavailable for booking acinzentado quando a plataforma marcou o veículo como inutilizável
View Bookings	todas as reservas deste veículo
All EZ Tolls	todos os pedágios deste veículo nos últimos 30 dias, em todos os sistemas de pedágio conectados
Trip	trajeto de GPS. Exibido apenas quando o veículo possui um rastreador
Diagnostics	estado de funcionamento do dispositivo GPS. Exibido apenas quando o veículo possui um rastreador
Edit	abre o formulário do veículo
Hard delete	somente para administradores, irreversível. A exclusão normal é uma exclusão reversível (soft delete) e mantém o histórico

Linhas destacadas em rosa têm um problema. Passe o cursor sobre a linha para ler qual é.

A.0.1 De onde vêm os veículos e com que cada caminho faz a correspondência

Cada um dos caminhos abaixo grava nesta única lista. O que muda é a chave que cada um usa para decidir "este é um carro que eu já tenho" — e essa chave é toda a explicação para uma duplicata persistente, ou para um carro que se recusa a vincular.

Caminho	Faz correspondência com um carro existente por	Também fornece
Agência de pedágio (Assign Providers)	placa, e mais nada	o vínculo do transponder
Plataforma de reservas B2B (HQ Rental e similares)	vínculo de anúncio memorizado → placa + estado → VIN	o vínculo do anúncio da plataforma
Plataforma de reservas P2P (Turo)	vínculo de anúncio memorizado → placa + estado → marca + modelo + ano	o vínculo do anúncio
Provedor de GPS (Sync vehicles)	placa ou VIN (VIN comparado com O/I/Q normalizados)	o rastreador (IMEI)
Import de CSV/Excel	as colunas que você mapear	vários carros de uma vez
Add Vehicle	nada — você está criando-o	controle total

Cada plugin de reservas declara sua própria ordem de chaves, e a primeira chave que corresponder vence. Nada é mesclado posteriormente: se uma plataforma criou um segundo carro porque uma placa foi digitada de forma diferente, corrija a placa e refaça o vínculo em vez de deixar os dois registros.

A.1 Método 1 — a partir de uma agência de pedágio, com atribuição de transponder

Este caminho cria veículos e vincula cada transponder (tag) a um veículo. Sem esse vínculo, os pedágios não podem ser atribuídos.

Dois tipos de conta de pedágio — isto decide o quanto de trabalho você terá.

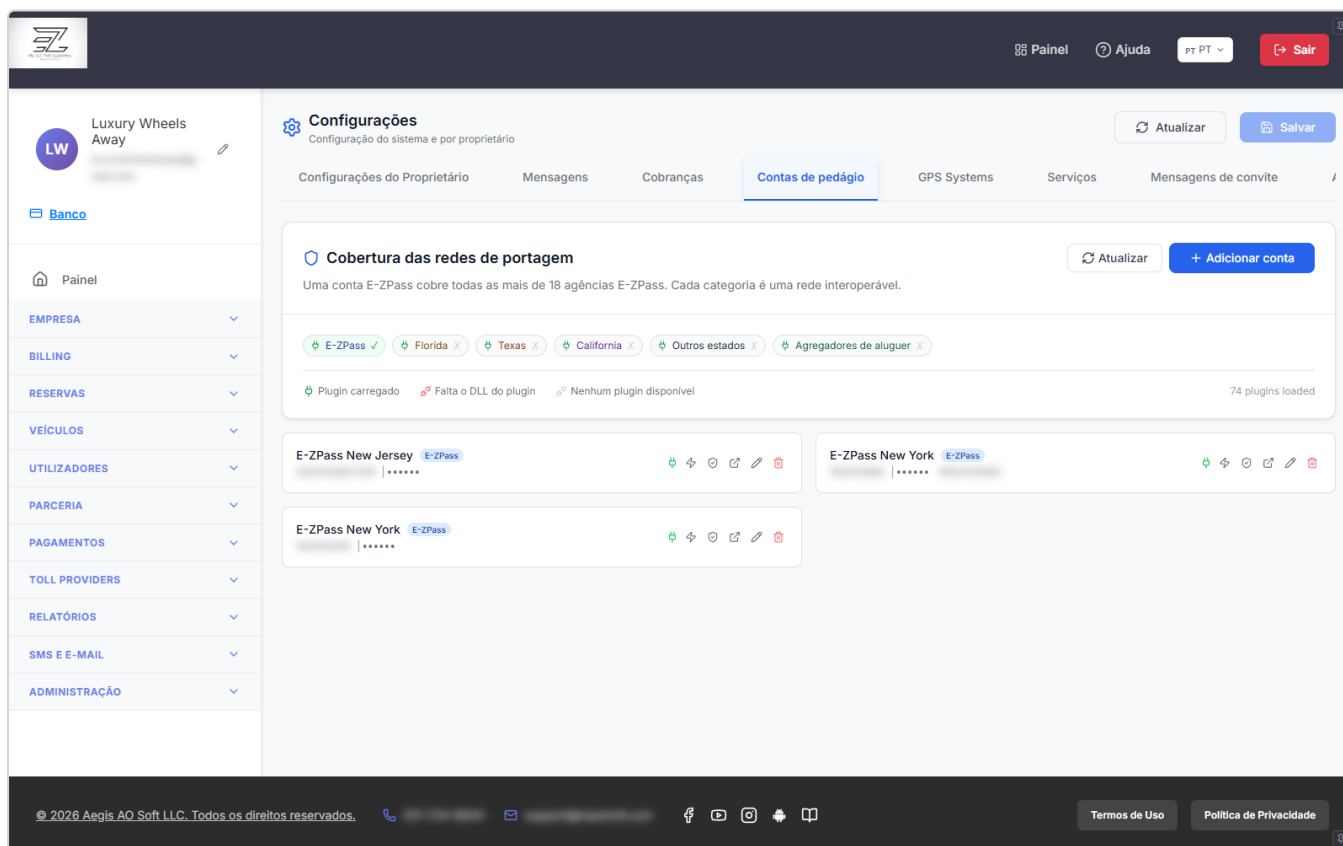
O que o portal da agência sabe	O que isso significa para você
a tag faz parte do registro do veículo — o portal já sabe qual tag está em qual carro	o pareamento chega junto com o scan. Assign Providers vincula toda a sua frota em uma única passagem, e não há nada para digitar
o portal conhece suas tags, não seus carros — veículos e tags são duas listas separadas	o pareamento é seu. Até que você o faça, um pedágio não pode chegar a um veículo, uma reserva ou um motorista

O tipo de conta depende da agência, e a página da conta informa isso já no primeiro scan, em vez de exigir que você saiba de antemão — leia os ícones de status na aba **Vehicles** (A.1.3). Marcas verdes logo após o primeiro scan significam que a agência entregou o pareamento; linhas roxas *No transponder in DB* significam que não, e A.1.3–A.1.5 são como você conclui o trabalho.

Algumas agências — **Bestpass (Fleetworthy), FasTrak, GeauxPass, HCTRA EZ TAG, LA Metro ExpressLanes, NTTA TollTag, The Toll Roads (TCA)** — são adicionalmente marcadas como *managed by the provider*: a linha de transponder delas no formulário do veículo aparece acinzentada com um cadeado, porque editá-la no portal apenas entraria em conflito com a agência. Todas as outras linhas são editáveis, tenha o scan preenchido para você ou não.

A.1.1 Passo 1 — adicionar a conta da agência

1. Vá para **Company → Settings**.
2. Abra a aba **Toll Accounts**.
3. Pressione **Add Account**.

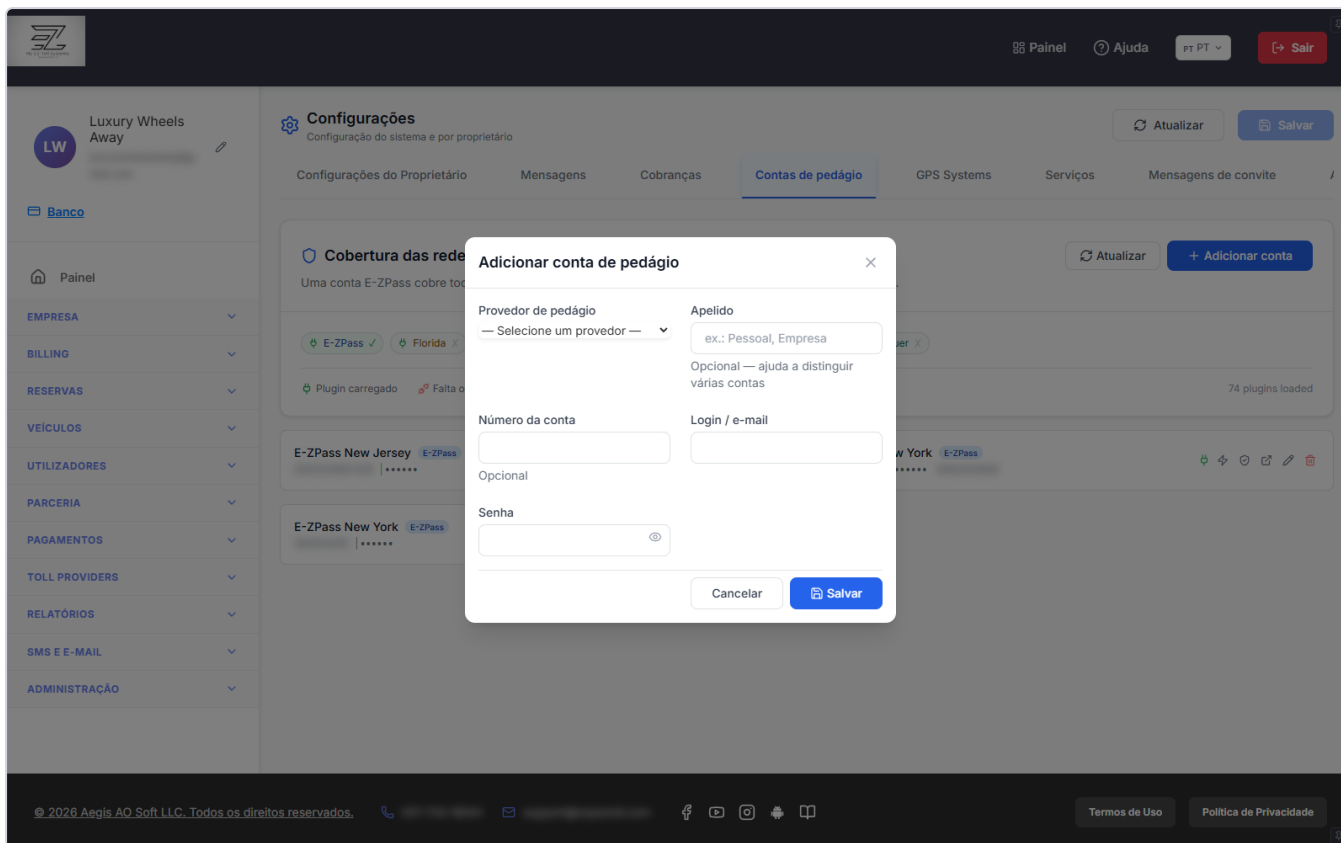


O cartão superior, **Toll Network Coverage**, mostra um chip por categoria de rede: **E-ZPass, Florida, Texas, California, Other States, Rental Aggregators**. Cada chip informa duas coisas:

- ✓ / X — se você possui credenciais para essa rede;
- **ícone de plugue** — se o plugin do provedor está carregado no servidor:
 - plugue verde — plugin carregado (Plugin loaded);
 - plugue vermelho desconectado — Plugin DLL missing (peça ajuda a um administrador, consulte **Administration → Plugins**);
 - plugue cinza desconectado — não existe plugin para este provedor.

Uma conta E-ZPass cobre todas as mais de 18 agências E-ZPass. Não crie uma conta separada por estado.

Campos na caixa de diálogo Add Account



Campo	O que informar
Provider	a agência: E-ZPass NJ/NY/PA/MA/..., SunPass, FasTrak, NTTA, HCTRA, PeachPass, GoodToGo, I-PASS, RiverLink, PikePass, ExpressToll, LeeWay, GeauxPass, NC Quick Pass, E-PASS, The Toll Roads, DriveEzMD, DriveKS, MetroExpressLanes, A25 / A30 / ETR407 (Canadá), SemParar / ConectCar / Veloe (Brasil), ETC Meisai (Japão), Bestpass
Login / Password	suas credenciais para o portal da agência
Account Number	se a agência utilizar um
Nickname	o nome exibido na barra lateral. Sem ele, o nome do provedor é utilizado
MFA email	a caixa de e-mail que recebe os códigos de verificação de dispositivo da agência. Obrigatório para coleta não supervisionada
Active	contas inativas são ignoradas pela coleta diária

Botões em um cartão de conta salvo

Botão	O que faz
Test connection (raio)	efetua login no portal imediatamente
Verify device (MFA) (escudo)	verifica se um código é necessário e, se for, abre a caixa de diálogo do código. Ela mostra o e-mail ou telefone mascarado para o qual o código foi enviado
Open portal	abre o site da agência em uma nova aba
Edit / Delete	altera ou remove a conta
Eye	revela a senha armazenada

Cada conta ativa se torna uma entrada própria em **Toll Providers** na barra lateral.

Quando a agência solicita um código (MFA)

Algumas agências verificam o dispositivo em cada login. **Verify device (MFA)** abre uma caixa de diálogo que oferece os canais que a agência tem registrados para você — **SMS Text Message** ou **Email**, cada um mostrando o destino mascarado — e depois solicita o código. Se nenhum estiver disponível, a caixa de diálogo informa isso: corrija seus dados de contato primeiro no próprio site da agência.

E-ZPass Pennsylvania envia esse código por **texto**, ao número de telefone registrado com a agência. Como somente esse telefone o recebe, uma coleta automática ficaria parada esperando você digitá-lo. Para esse caso existe um aplicativo Android, **My E-Z Toll Authenticator**:

1. Obtenha-o na página de download de aplicativos do portal (Android 8.0+, cerca de 6 MB, sem envolvimento da Play Store).
2. **Instale-o no telefone cujo número o E-ZPass PA envia mensagens de texto** — em qualquer outro telefone ele não consegue ver a mensagem.
3. Faça login no aplicativo com esta conta do portal, para que os códigos lidos fiquem vinculados à sua empresa.
4. Permita que ele leia SMS e execute em segundo plano. Economizadores de bateria agressivos podem encerrá-lo; o aplicativo possui um botão que abre a tela correta no seu telefone para permitir que ele funcione.

Depois disso, um código que chegar é enviado automaticamente e a coleta continua. Digitar o código manualmente continua funcionando como alternativa, e este aplicativo serve apenas para essa agência — não o instale para outras.

A.1.2 Passo 2 — abrir a página da conta de pedágio

Toll Providers → <nome da conta>

Painel
Ajuda
PT PT
Sair

Luxury Wheels Away

Banco

Painel

EMPRESA
BILLING
RESERVAS
VEÍCULOS
UTILIZADORES
PARCERIA
PAGAMENTOS
TOLL PROVIDERS
RELATÓRIOS
SMS E E-MAIL
ADMINISTRAÇÃO

E-ZPass New Jersey
Conta do provedor de pedágio

Atualizar a lista de veículos e transpondedores

Loaded 0 vehicles — loading full transponder inventory
55%

Veículos (49)
Transponders (64)

Vinculado
Sem transponder no BD
Transponder diferente do BD
Nenhum provedor atribuído
Não está no BD

5 selecionados
Pesquisar por placa, marca, modelo...

	ESTADO	MATRÍCULA	VEÍCULO	COR	TRANSPONDER	ALCUNHA
⋮			2024 ACURA RDX	Black		
⋮			2023 HYUNDAI ELANTRA	—		
⋮			2024 NISSAN SENTRA	—		
⋮			2019 CHEVROLET OTHER	—		
⋮			2025 MITSUBISHI OUTLANDER	—		
⋮			2012 BMW 328 I	—		
⋮			2021 PORSCHE PANAMERA	—		
⋮			2021 PORSCHE PANAMERA	—		
⋮			2021 PORSCHE PANAMERA	—		
⋮			2021 PORSCHE PANAMERA	—		

Showing 1 to 10 of 36 results
10 / página
1 2 3 4

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso
Política de Privacidade

A página tem duas abas, cada uma com uma contagem em tempo real — por exemplo, **Vehicles (49)** e **Transponders (55)**:

- **Vehicles** — os veículos que o portal da agência reporta;
- **Transponders** — o inventário completo de tags: número da tag, tipo, status e a placa a que está atribuída no portal.

myeztoll Owner Portal — Guia do Usuário

Page 15 of 87

Painel
Ajuda
PT PT
Sair

Luxury Wheels Away

Banco

Painel

EMPRESA
BILLING
RESERVAS
VEÍCULOS
UTILIZADORES
PARCERIA
PAGAMENTOS
TOLL PROVIDERS
RELATÓRIOS
SMS E E-MAIL
ADMINISTRAÇÃO

E-ZPass New Jersey
Conta do provedor de pedágio

Atualizar a lista de veículos e transpondedores

Loaded 0 vehicles — loading full transponder inventory
55%

Veículos (49)
Transponders (64)

Todos os status

Pesquisar por número de tag, placa...

ESTADO	N.º DA ETIQUETA	TIPO	MATRÍCULA ATRIBUÍDA
		LICPLATE	
		LICPLATE	
		LICPLATE	
		LICPLATE	
		LICPLATE	
		LICPLATE	
		LICPLATE	
		LICPLATE	
		LICPLATE	
		LICPLATE	

Showing 1 to 10 of 64 results
10 / página
1 2 3 4 5 6 7 >>

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso
Política de Privacidade

Ao abrir a página, um **scan em segundo plano** do portal é iniciado e uma barra de progresso aparece. O scan é executado no servidor, então você pode sair da página e voltar. Ao retornar, um scan já concluído é reutilizado; **Refresh** força um novo. Se a agência exigir um código, a caixa de diálogo de MFA se abre automaticamente.

Colunas: ícone de status, **Status** (Active / Inactive / Pending / Rental), **Plate** com estado, **Vehicle** (ano, marca, modelo — valores faltantes são preenchidos a partir do seu banco de dados), **Color**, **Transponder**, **Nickname**.

Acima da tabela: um seletor múltiplo de status que exibe *N selected*, uma caixa de busca — *Search by plate, make, model...* — e um contador à direita mostrando quantas linhas passam pelo filtro, por exemplo *39 of 49*.

A.1.3 Passo 3 — resolver os cinco status

A legenda abaixo da tabela lista todos os cinco.

Ícone	Status	O que fazer
 marca verde	Linked — o veículo existe, o transponder corresponde	nada
 link roxo quebrado	No transponder in DB	se a conta tiver exatamente uma tag, dê um duplo clique na linha para vinculá-la. Caso contrário, clique com o botão direito na linha e escolha a tag na lista
 triângulo laranja	Transponder differs from DB	clique com o botão direito → Update to tag . O vínculo antigo para este provedor é removido e substituído pela tag do portal
 triângulo amarelo	No provider assigned — o veículo existe, mas este provedor não está anexado a ele	anexe o provedor no formulário do veículo: Edit → Basic Info → Toll Systems
 cruz vermelha	Not in DB	clique com o botão direito → Create vehicle (ou dê um duplo clique). O formulário do veículo abre pré-preenchido

O que **"Create vehicle" pré-preenche**: placa, estado da placa, marca, modelo, ano, cor, o provedor de pedágio, a conta e o número do transponder. Quando a conta possui 50 tags ou menos, o formulário também oferece um menu suspenso de tags livres — tags ativas ou atribuídas que ainda não são usadas por outro veículo no seu banco de dados.

A lista de tags exclui deliberadamente tags já vinculadas a outro veículo, para que uma tag não possa ser anexada a dois veículos.

A.1.4 Vinculando um transponder manualmente

1. **All Vehicles** → clique com o botão direito no veículo → **Edit**.
2. Permaneça na aba **Basic Info**.
3. Em **Toll Systems**, pressione **Add**.
4. Escolha o sistema de pedágio e digite o **Transponder Number**.
5. Pressione **Save Vehicle**.

Um veículo pode conter vários sistemas ao mesmo tempo, por exemplo E-ZPass e SunPass.

Sinalizadores relacionados na mesma aba: **Verra Toll Tag Attached** (a tag está fisicamente no carro), **Renters Tag** (a tag pertence ao locatário), **Request Ship Tag** (uma tag precisa ser enviada pelo correio).

A.1.5 Assign Providers — vinculação automática em massa

1. Vá para **Vehicles** → **All Vehicles**.
2. Pressione **Assign Providers**.

A ação percorre todas as contas de pedágio **ativas**, cria um mapa de **placa** → **tag** a partir tanto da lista de veículos do portal quanto de qualquer tag independente que informe uma placa, e então percorre seus carros. É **idempotente** — executá-la novamente não altera nada. O resultado exibe **Linked: N** · **Already: M** · **Errors: K**.

O que isso significa quando não vincula o que você esperava:

- **A placa é a única chave de correspondência.** Não é o VIN, não é marca e modelo. Um carro com placa vazia é ignorado, assim como uma placa que a agência não lista.
- Espaços e hífen são ignorados, então `LLC 2809` e `LLC2809` são a mesma placa. Qualquer outra diferença — um erro de digitação, uma placa anterior, uma placa que a agência mantém sob um veículo diferente — resulta em falha na correspondência, e o carro permanece sem vínculo.
- Um carro que já possui uma tag para aquele provedor é deixado como está e contabilizado em *Already*.
- Se a agência não retornar nenhuma placa, a execução não vincula nada. Isso não é uma falha: é a linha *agency only knows its tags* da tabela em A.1, e o pareamento é seu para fazer (A.1.6).

Execute-a após cada carregamento em massa de veículos, e sempre que uma agência emitir novas tags.

A.1.6 Quando as tags da agência não estão vinculadas a placas

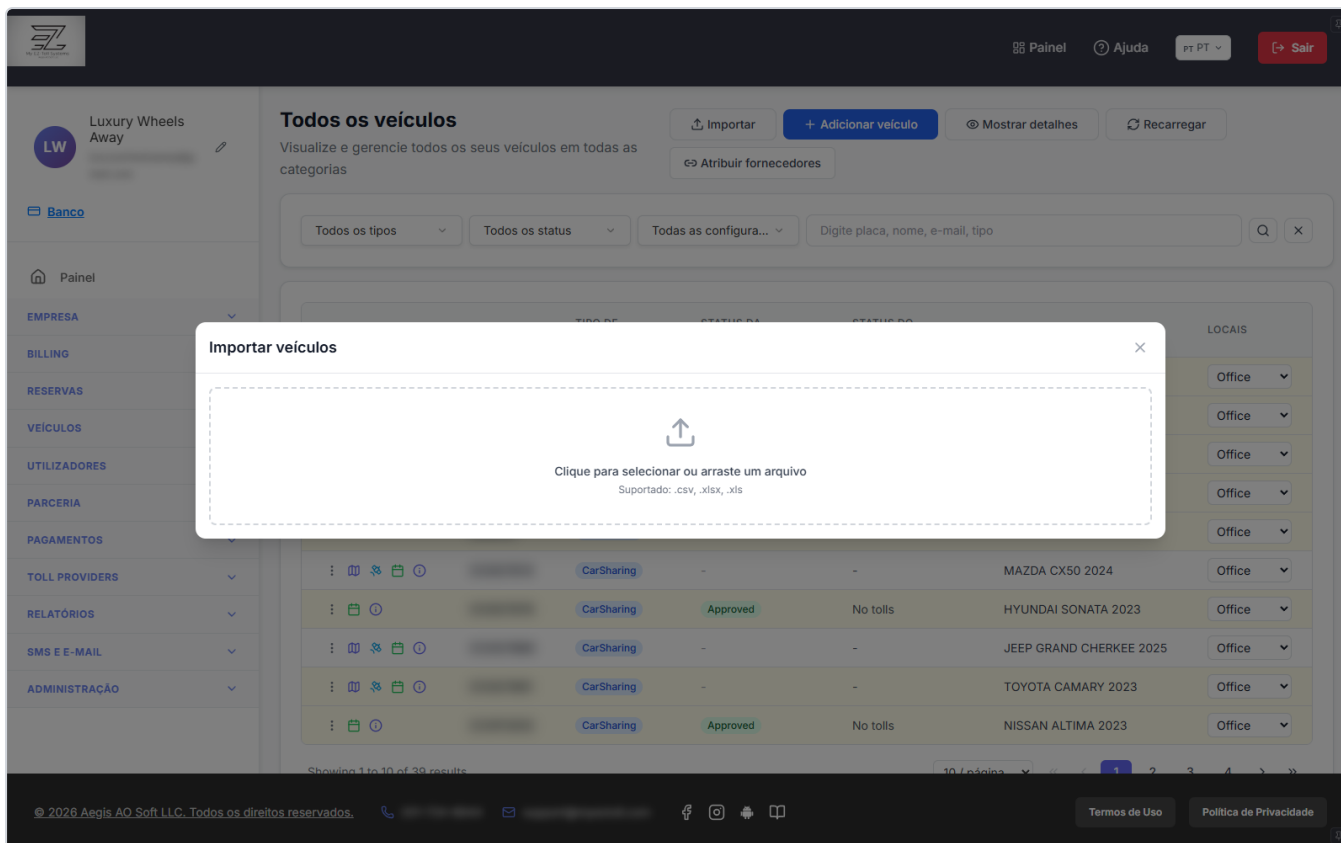
Esta é a segunda linha da tabela em A.1, e é comum: o portal lista as tags, e qual carro cada tag ocupa é conhecimento apenas seu.

1. Abra a aba **Transponders** para ver o inventário completo e o status de cada tag.
2. Crie ou localize os veículos por qualquer método de A.2 a A.5.
3. Retorne à aba **Vehicles**. Os veículos agora mostram  **No transponder in DB**.
4. Clique com o botão direito em cada um e escolha a tag correta.

Alternativamente, anexe a tag no formulário do veículo (A.1.4). Esse único vínculo é o mínimo necessário para que os pedágios daquela tag cheguem ao veículo correto.

A.2 Método 2 — importar a partir de CSV ou Excel

1. Acesse `Vehicles → All Vehicles`.
2. Pressione **Import**.
3. Solte o arquivo na área de upload, ou clique nela e escolha um arquivo. Aceitos: `.csv`, `.xlsx`, `.xls`.



A.2.1 O que acontece a seguir

- **Excel com múltiplas planilhas** é processado planilha por planilha. Planilhas sem linha de cabeçalho são ignoradas com um aviso: *Skipped N tabs without column headers*. Para CSV, a primeira linha **deve** ser a linha de cabeçalho.
- **As colunas são mapeadas automaticamente**, primeiro por nome exato, depois por palavra-chave. O contador no topo exibe *N / M columns matched*.
- **Para corrigir um mapeamento**: clique no cabeçalho da coluna → **Map to database field** (há uma caixa de busca de campos) ou **Unmap column**.
- **A validação é feita por linha**. Células incorretas são destacadas. Use o filtro **All / Errors / Valid**. O contador exibe *N row(s) with validation errors*.
- **É possível editar valores diretamente** na tabela de pré-visualização antes de salvar.
- Pressione **Save**. O resultado exibe *Import complete: X created, Y updated, ou partial: ... Z errors*.

A.2.2 Campos obrigatórios

- **Plate Number**
- **Plate State**

Se o arquivo não tiver uma coluna de estado da placa, um banner aparece: *Plate state column not found*. Pressione **Fill plate state**, escolha o estado e, em seguida, **Fill empty** ou **Fill all**. Um valor desconhecido é reportado como *"XX" is not a valid state*.

Antes de salvar, você também pode definir dois valores para todo o arquivo:

- **Vehicle Type** — Car Sharing, Commercial, License Plate, ou Taxi/Uber/Lyft.
- **Toll Provider** — os números de transponder no arquivo serão então vinculados a este provedor.

A.2.3 Nomes de coluna reconhecidos

A correspondência de cabeçalhos ignora maiúsculas/minúsculas e espaços.

Campo no banco de dados	Cabeçalhos aceitos
Title	title, car title, listing, listing title
Description	description, desc
Brand	brand, make, manufacturer, car make
Model	model, car model
Year	year, model year, mfg year
Color	color, colour, exterior color
Interior Color	interior color, int color
Plate Number	plate, plate number, license plate, plate no, tag, tlc plate, registration plate
Plate State	plate state, plate number state, registration state
VIN	vin, vin number, chassis number, vin code
Address Line 1	address, street, garage address, parking address
Address Line 2	address2, apt, suite, unit
City / State / Zip	city / state, province / zip, postal code
Phone Number	phone, tel, mobile, cell
Price/Week (Full Time)	price per week, weekly rate, weekly price, rate, price
Price/Week (Day Shift)	day shift price, day shift rate
Price/Week (Night Shift)	night shift price, night shift rate
Security Deposit	deposit, security deposit
Min Reservation Days	min days, minimum reservation days, min booking days
TLC	tlc, is tlc
Published	published, active, visible
Rental Type	rental type, lease type, booking type
Pricing Period	pricing period, billing period
Allow Negotiating Price	negotiable, price negotiable
Vehicle Type	vehicle type, car type, category
Liability Insurance	liability, liability insurance
Full Coverage Insurance	full coverage, comprehensive insurance
Pedicab / Monthly Car	pedicab / monthly
Kill Switch ID	kill switch, gps, tracker, tracker id

Campo no banco de dados	Cabeçalhos aceitos
Toll Tag Attached	toll tag, has toll tag
External	external, is external
Renters Tag / Request Ship Tag	renters tag / ship tag
Engine Type	engine, fuel type
Seater Type	seats, seater, passenger count
Latitude / Longitude	lat / lng, lon, long
Transponder Number	transponder, transponder number, tag number, ez pass tag, toll tag number, tag#

Os valores de seguro são verificados em relação ao catálogo. Um valor desconhecido é reportado como "X" *not found in Liability Insurance*, e você pode selecionar o correto.

Depois, vincule a tag. Uma importação preenche a frota, não o vínculo de pedágio. Mapeie a coluna **Transponder Number** se o seu arquivo tiver uma; caso contrário, finalize com **Assign Providers** (A.1.5) ou anexe a tag manualmente (A.1.4), e verifique a página da conta em busca de carros que ainda exibam *No transponder in DB* em roxo.

A.2.4 Decodificação de VIN

Quando o arquivo tem uma coluna de VIN:

1. Pressione **Decode VINs**. O sistema consulta a base de dados da NHTSA e preenche marca, modelo e ano.
2. O resultado exibe *VINs decoded: N vehicle(s) identified*, ou reporta quantos não foram encontrados.
3. **Divergências são destacadas**, por exemplo *Year: file says "2019", VIN says "2020"*. Um banner aparece: *Some rows have make/model/year that differ from VIN data*.
4. Pressione **Fix with VIN data** em uma linha, ou **Fix all with VIN data**.
5. VINs inválidos são marcados como *This VIN was not recognised by NHTSA*. Pressione **Fix all VINs (N)**.
6. **Re-decode VINs** executa toda a passagem novamente.

Decodificar uma coluna de VIN é a maneira mais rápida de organizar um arquivo de frota desorganizado.

A.2.5 Erros de importação

Mensagem	Causa e correção
<i>This CSV file has no column headers</i>	a primeira linha contém dados. Adicione uma linha de cabeçalho
<i>No sheets with column headers found in the file</i>	todas as planilhas não têm cabeçalhos
<i>No rows to import (all rows have errors)</i>	corrija as células destacadas, ou remova o mapeamento da coluna problemática
<i>This sheet is empty</i>	a planilha não tem linhas e é ignorada
<i>Could not parse the file</i>	arquivo corrompido ou codificação incorreta. Salve novamente como CSV UTF-8 ou xlsx

A.3 Método 3 — a partir de um provedor de GPS

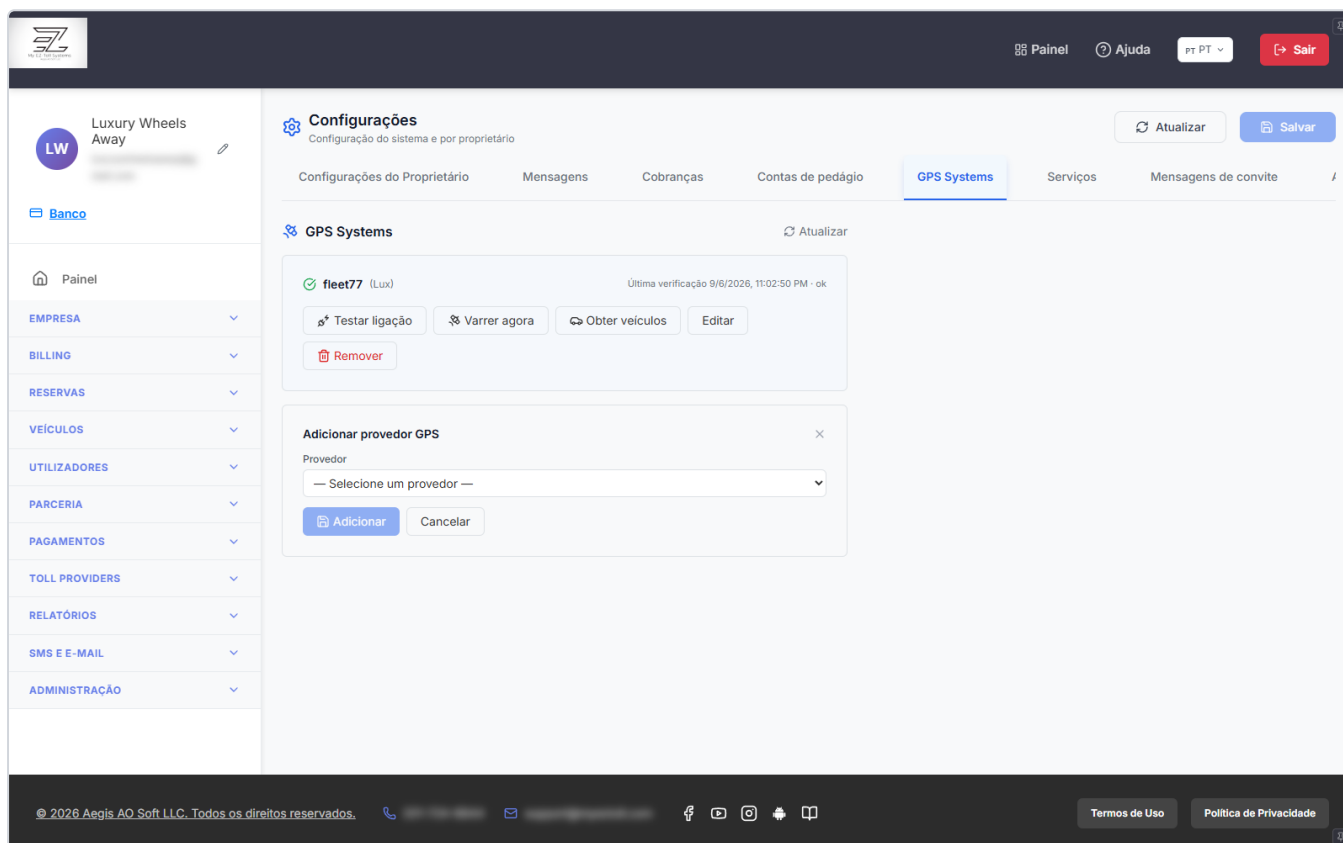
Company → Settings → GPS Systems

The screenshot shows the 'GPS Systems' configuration page. The sidebar on the left contains a user profile 'Luxury Wheels Away' and a menu with items like 'Painel', 'EMPRESA', 'BILLING', 'RESERVAS', 'VEÍCULOS', 'UTILIZADORES', 'PARCERIA', 'PAGAMENTOS', 'TOLL PROVIDERS', 'RELATÓRIOS', 'SMS E E-MAIL', and 'ADMINISTRAÇÃO'. The main content area has a header 'Configurações' with a sub-header 'Configuração do sistema e por proprietário'. Below this, there are tabs for 'Configurações do Proprietário', 'Mensagens', 'Cobranças', 'Contas de pedágio', 'GPS Systems' (selected), 'Serviços', and 'Mensagens de convite'. The 'GPS Systems' section shows a list of providers, with 'fleet77 (Lux)' highlighted. It includes a status 'Última verificação 9/7/2026, 7:33:48 AM - ok' and buttons for 'Testar ligação', 'Varrer agora', 'Obter veículos', 'Editar', and 'Remover'. A blue button '+ Adicionar provedor GPS' is at the bottom. The footer contains '© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.', social media icons, and links to 'Termos de Uso' and 'Política de Privacidade'.

A.3.1 Conectar um provedor

Os plugins disponíveis dependem do que está carregado no servidor: **Fleet77, Samsara, Zubie, Geotab, Invers, HQ Rental**. Se nenhum estiver carregado, você verá *No GPS plugins are loaded on the host* — um administrador deve fazer upload da DLL em **Administration → Plugins**.

1. Pressione **Add GPS provider**.
2. Escolha o **Provider**.
3. Preencha os campos de credenciais. O plugin os declara por conta própria: chave de API, login e senha, id da conta, e assim por diante.
4. Opcionalmente, defina um **Nickname**.
5. Pressione **Save**.



Os segredos nunca são exibidos novamente. Ao editar, deixe um campo em branco para manter o valor armazenado, ou digite um novo valor para substituí-lo.

A.3.2 Os quatro botões em um cartão de provedor

Botão	O que faz
Test	verifica a conexão agora
Scan	busca coordenadas das últimas 48 horas. Reporta <i>N vehicles, M coordinates (K new)</i>
Sync vehicles	associa os veículos do provedor à sua lista de veículos
Edit / Remove	altera credenciais, ou exclui a integração

Status do cartão: marca verde — o último scan foi bem-sucedido; cruz vermelha — falhas consecutivas; tomada cinza — nunca escaneado. O cartão também mostra o horário e o status do último scan.

A.3.3 Sync vehicles e a fila de revisão

O resultado é exibido como: **Vehicles: A assigned, B AI-matched, C to review, D already set.**

- **assigned** — correspondido pela placa ou VIN, rastreador vinculado automaticamente. Os VINs são comparados com as confusões usuais entre O/I/Q normalizadas para dígitos, então um VIN digitado manualmente ainda corresponde ao de um fornecedor;
- **AI-matched** — as chaves simples não puderam ser alinhadas (um id do provedor situado na coluna do VIN, um erro de digitação na placa, uma variação no nome do modelo) e a correspondência foi feita entre **seus próprios carros que ainda não têm dispositivo**. Ela nunca pode atingir o carro de outro proprietário;
- **to review** — não pôde ser correspondido com confiança, ou o veículo chegou **sem placa**. Essas linhas **não são gravadas no banco de dados**;
- **already set** — o rastreador já estava vinculado.

Um veículo do fornecedor que se revela ser **carro de outro proprietário** é contado separadamente e ignorado — a sincronização nunca move um carro ou um dispositivo entre proprietários por conta própria.

Quando linhas precisam de revisão, a caixa de diálogo **Review provider vehicles** é aberta. Cada linha mostra marca, modelo, ano, placa, estado da placa, VIN, IMEI, e o motivo (`no plate` ou `unmatched`).

Para cada linha:

1. Abra o menu suspenso.
2. Escolha **+ Create as new car**, ou selecione um veículo existente na lista.
3. Pressione **Write to DB**, ou pressione **Discard** para descartar a linha.

O botão de revisão permanece no cabeçalho da aba até que a fila esteja vazia, então você pode voltar mais tarde.

Um rastreador não é uma etiqueta de pedágio. A sincronização a partir do GPS fornece o veículo e o dispositivo, nunca o transponder. A etiqueta ainda precisa ser vinculada conforme A.1.4 ou A.1.5.

A.3.4 Anexando um rastreador manualmente

1. `All Vehicles` → clique com o botão direito no veículo → **Edit** → aba **Basic Info**.
2. Digite o **GPS tracker IMEI**, por exemplo `356938035643809` . O dispositivo e seu horário de última detecção aparecem abaixo.
3. Se o IMEI já pertencer a outra conta, uma confirmação **Move GPS device?** aparece e mostra a conta atual. A movimentação só ocorre se você confirmar.
4. Pressione **Save Vehicle**.

É assim que os dispositivos "próprios" são anexados. O portal os marca como **Ours**, em contraste com os dispositivos **Third party** importados de um sistema externo, exibidos como *via provider*.

A.3.5 O que o sistema faz automaticamente

O worker de GPS consulta posições ao vivo aproximadamente a cada 5 minutos, escaneia o histórico a cada 6 horas, e densifica os últimos 20 minutos a cada 5 minutos. As coordenadas brutas são mantidas por 30 dias em uma janela deslizante. Os pedágios de GPS calculados são mantidos permanentemente. O histórico de pedágio-para-reserva é mantido por 130 dias.

A.4 Método 4 — entrada manual

1. Vá para **Vehicles** → **All Vehicles**.
2. Pressione **Add Vehicle**.
3. Preencha as três abas.
4. Pressione **Save Vehicle**.

Basic Info

Adicionar Novo Veículo
Insira os detalhes do veículo

[← Voltar](#) [Salvar Veículo](#)

Informações Básicas | Preços | Localização

Informações Básicas

Título
Título do anúncio do veículo

Descrição
Descreva seu veículo...

☐ Publicar anúncio ☐ Mostrar no My E-Z Wheels

Sistemas de pedágio
Nenhum sistema de pedágio atribuído [+ Adicionar](#)

☐ Tag do locatário ☐ Solicitar envio de tag

Informações do Veículo

Tipo de Veículo
CarSharing

País
United States

Marca
Selecionar...

Modelo
ex., Camry

Ano
ex., 2023

Cor Exterior
Black

Cor Interior
Black

Número da Placa
ex., ABC1234

Estado da Placa
Selecionar estado...

VIN
VIN de 17 caracteres

Quilometragem (mi)
Leitura do hodômetro

IMEI do rastreador GPS
ex. 356938035643809

[Cancelar](#) [Salvar Veículo](#)

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados. [Termos de Uso](#) [Política de Privacidade](#)

O formulário tem três abas: **Basic Info**, **Pricing**, **Location**.

Title, **Description**, **Publish Listing**, **Toll Systems** (provedor + número do transponder, repetível) com **Renter's Tag** e **Request Ship Tag**, depois **Vehicle Type**, **Country**, **Brand**, **Model**, **Year**, **Exterior Color**, **Interior Color**, **Plate Number**, **Plate State**, **VIN** (17 caracteres), **Mileage** e **GPS Tracker IMEI**.

Não deixe o carro sem sua etiqueta. Toll Systems, nesta mesma aba **Basic Info**, é a versão manual do vínculo de A.1: pressione **Add**, escolha a conta de pedágio, e digite o número do transponder. O campo de número é uma lista com filtro conforme você digita, contendo as etiquetas que essa conta possui e que nenhum outro carro assumiu, então raramente será necessário digitar tudo. Um carro pode ter várias linhas — E-ZPass e SunPass, por exemplo. Uma linha em cinza com um cadeado no lugar de uma lixeira — *managed by the provider* — você não pode editar e não precisa fazê-lo (A.1). Todo o resto é para você preencher, e um carro sem etiqueta não recebe pedágios.

Location

The screenshot shows the 'Adicionar Novo Veículo' (Add New Vehicle) form in the 'myeztoll Owner Portal'. The form is titled 'Insira os detalhes do veículo' (Enter vehicle details). The 'Localização' (Location) tab is selected, showing the 'Localização e Contato' (Location and Contact) section. The form includes fields for 'Endereço Linha 1' (Address Line 1), 'Endereço Linha 2' (Address Line 2), 'Cidade' (City), 'Estado' (State), 'CEP' (Zip Code), 'País' (Country), 'Número de Telefone' (Phone Number), and 'Local de retirada (plugin de reservas)' (Pickup location (reservation plugin)). The 'Local de retirada' dropdown is currently set to 'Nenhum' (None). The form also includes a 'Voltar' (Back) button and a 'Salvar Veículo' (Save Vehicle) button. The sidebar on the left shows the user's profile 'Luxury Wheels Away' and a list of menu items: Banco, Painel, EMPRESA, BILLING, RESERVAS, VEÍCULOS, UTILIZADORES, PARCERIA, PAGAMENTOS, TOLL PROVIDERS, RELATÓRIOS, SMS E E-MAIL, and ADMINISTRAÇÃO. The footer contains copyright information, contact details, and links to 'Termos de Uso' (Terms of Use) and 'Política de Privacidade' (Privacy Policy).

Address Line 1, **Address Line 2**, **City**, **State**, **Zip Code**, **Phone Number**.

Preencha as coordenadas quando puder. Os plugins de infração são filtrados por distância do veículo, então um veículo sem coordenadas pode ser ignorado.

Pricing

Adicionar Novo Veículo
Insira os detalhes do veículo

Informações Básicas **Preços** Localização

Preços

Tipo de Aluguel: Tempo Integral

Tarifas de aluguel: Dia: 1, Semana: 0.00, Mês: 0.00

Preço Semanal (Turno Diurno): 0.00

Preço Semanal (Turno Noturno): 0.00

Depósito de Segurança: 0

Dias Mínimos de Reserva: 3

☐ Permitir negociação de preço

Seguro

Seguro de Responsabilidade: Selecionar...

Seguro de Cobertura Total: No coverage

Cancelar Salvar Veículo

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados. Termos de Uso Política de Privacidade

Rental Type (Full Time / Day Shift / Night Shift), o preço semanal para cada tipo, **Security Deposit**, **Minimum Reservation Days**, **Allow Negotiating Price**.

Se o depósito estiver abaixo do mínimo em nível de proprietário, ele é elevado automaticamente, com o aviso *Security deposit was below the minimum (\$X). It has been adjusted.*

Liability Insurance e **Full Coverage Insurance**, escolhidos do catálogo, também estão nesta aba.

Padrões economizam tempo

Muitos campos são pré-preenchidos a partir de **Company → Settings → Owner Settings**: dias mínimos de reserva, período de preço, preço por semana, seguro de responsabilidade civil, seguro de cobertura total, cor externa, cor interna. Configure-os uma vez.

Formulários pré-preenchidos

O mesmo formulário abre pré-preenchido quando você cria um veículo a partir da página de uma conta de pedágio (A.1.3).

A.5 Método 5 — a partir de uma plataforma de reservas

A.5.1 Duas famílias de plugins

Família	Plataformas	Fluxo
Rental (P2P)	Turo , Getaround	conta de consumidor, host
BookingPlatform (B2B)	HQ Rental, Renteon, RENTALL, Rent Centric, TSD, Easy Rent Pro, Wheelbase	SaaS corporativo, chaves de API

Conectar um plugin é uma ação **exclusiva de administrador**: **Administration** → **Settings** → **Booking Plugins**, para o proprietário selecionado.

A.5.2 Configurar um plugin de reservas

1. Abra o menu suspenso **+ Add booking plugin** e selecione a plataforma.
2. Preencha os campos próprios do plugin — chave de API, subdomínio, login e senha, e assim por diante.
3. Defina as opções compartilhadas:
 - **Tenant ID (optional)** — para plataformas multi-tenant;
 - **Auto-sync every (minutes)** — intervalo de sincronização em segundo plano, padrão 60;
 - **Also sync vehicles (off = bookings only)**;
 - **Charge tolls to the renter (off = you absorb this platform's tolls)**.
4. Prima **Add integration** (ou **Save changes**).
5. Prima **Verify** para verificar o acesso. A notificação mostra o resumo da conta.
6. Prima **Sync now** para importar imediatamente veículos, condutores e reservas.

As três opções compartilhadas são armazenadas **por proprietário**, pelo que dois proprietários na mesma plataforma podem sincronizar em intervalos diferentes, e um pode sincronizar veículos enquanto o outro apenas lê reservas. Onde um plugin exigir uma **região**, defina-a também aqui — uma região incorreta lê uma frota vazia e parece uma integração avariada.

Remove elimina a integração para este proprietário.

As credenciais não são exibidas novamente: *Deixe um campo em branco para manter o valor existente; digite um novo valor para substituí-lo.*

A.5.3 Capacidades do plugin

As plataformas diferem no que permitem. Quando algo não é suportado, o botão fica desativado e explica o motivo:

- *Adding vehicles is not supported by your connected booking plugin.*
- *Saving / Deleting vehicles is not supported...*
- *Adding drivers is not supported...*

- *Creating / Editing bookings is not supported...*

Se a plataforma gerir o contrato de aluguer por si própria, por exemplo, HQ Rental, o nosso contrato não é solicitado de todo.

A.5.4 Importar veículos — Get from *platform*

1. Vá a **Vehicles** → **All Vehicles**.
2. Prima **Get from platform**.

O resultado indica *N created, M updated, K skipped*, ou *no new vehicles*. Existe um botão por cada plataforma configurada que suporte importação manual.

A Turo não tem esse botão. Os seus veículos chegam de forma diferente.

Uma importação de plataforma também não é uma ligação de portagem. Independentemente do que a plataforma tenha fornecido, o transponder continua a vir da agência de portagens — execute **Assign Providers** posteriormente (A.1.5).

A.5.5 Turo em detalhe

A Turo não tem uma API do lado do servidor para ler uma conta de host. Tudo é lido **através da aplicação de agente Aegis.Turo** no telefone do proprietário. O servidor nunca contacta a Turo diretamente.

Turo Agents

Company → **Settings** → **Turo Agents** — o separador aparece quando o proprietário tem o plugin Turo configurado.

The screenshot displays the Aegis Owner Portal interface. On the left is a sidebar with a user profile for 'Luxury Wheels Away' and a menu with options like 'Banco', 'Painel', 'EMPRESA', 'BILLING', 'RESERVAS', 'VEÍCULOS', 'UTILIZADORES', 'PARCERIA', 'PAGAMENTOS', 'TOLL PROVIDERS', 'RELATÓRIOS', 'SMS E E-MAIL', and 'ADMINISTRAÇÃO'. The main area is titled 'Configurações' (Settings) and includes tabs for 'Mensagens', 'Cobranças', 'Contas de pedágio', 'GPS Systems', 'Serviços', 'Mensagens de convite', 'Alertas de GPS', and 'Agentes Turo'. The 'Agentes Turo' tab is active, showing a list of agents with status 'Ativo' and a button 'Atualizar'. Below this is a section 'Contas de anfitrião do Turo' (Turo Host Accounts) with a description, a list of URLs (e.g., 'https://turo.com/us/en/host/10021430'), and buttons 'Importar veículos' and '+ Adicionar'. The footer contains copyright information, contact details, and links to 'Termos de Uso' and 'Política de Privacidade'.

A tabela lista os dispositivos ligados: **Device · Status · First connected · Last seen · Actions**.

- Estados: **Active** (o titular de licença atual), **Standby**, **Offline**.
- **Make active** — promove um dispositivo. **Apenas um agente por proprietário pode estar ativo.**
- **Remove from list** e **Remove offline (N)** — limpam o registo.
- *Device is offline — it must be running to transfer* significa que não é possível fazer nenhuma leitura até o telefone voltar a estar online.

Que veículos precisam de vínculo e o que é preciso para o criar

Uma reserva que chega da Turo é correspondida a um dos seus veículos primeiro pelo identificador de veículo da própria plataforma, depois pela matrícula e depois por marca + modelo + ano. Por isso um veículo que é o único da sua marca, modelo e ano é encontrado **sem vínculo nenhum** — para começar a aceitar reservas da Turo não precisa de vincular nada.

O vínculo é o que resolve os **veículos idênticos**: dois ou mais da mesma marca, modelo e ano. Essa última chave serve a todos ao mesmo tempo, por isso as reservas deles voltam sempre como **ambiguous** até cada anúncio ficar preso a um veículo concreto.

Há duas formas de o fazer:

- **A partir da página de host** — o bloco abaixo. A página é lida **no telemóvel** e o bloco só aparece **enquanto um agente estiver Active**: a Turo responde ao telemóvel e recusa os nossos servidores.
- **A partir de uma reserva** — na caixa de confirmação, marque **Lembrar este anúncio da Turo para o veículo selecionado** (B.1.4). Isto não precisa de telemóvel, mas só vincula um anúncio que já lhe tenha enviado uma reserva.

Sem um agente ativo não existe **Unlink**. A caixa da reserva ainda pode passar um anúncio para outro veículo — marque-a na reserva seguinte desse anúncio — mas só a caixa de diálogo da página de host consegue apagar o vínculo por completo.

Importar veículos a partir das páginas de host da Turo

Este bloco aparece **apenas quando um agente está ativo**.

1. Digite o URL da sua página de host, por exemplo, <https://turo.com/us/en/host/10021430>, e prima **Add**. Pode adicionar várias.
2. Prima **Import cars**. A caixa de diálogo **Import cars from Turo host pages** abre-se.
3. Selecione uma página de host, ou **All host pages (slower)**.
4. Prima **Scan host page**. A página é lida **no seu telefone**, um host de cada vez. O progresso indica *Scanning host X of Y on your phone....*
5. Reveja o estado de cada veículo:
 - **linked** — já correspondido;
 - **already-linked** — a ligação já existia anteriormente;
 - **ambiguous** — vários candidatos;
 - **no-match** — nada correspondeu.

6. Para **ambiguous** e **no-match**, abra **Choose a car...**, selecione o veículo e prima **Link**.
7. Nas linhas ligadas, pode premir **Re-link** ou **Unlink**. Ambos pedem confirmação e indicam a consequência:
 - Re-link: *Future Turo bookings for this vehicle will be created on the newly selected car. Existing bookings, history and tolls stay on the current car and are not changed.*
 - Unlink: *New Turo bookings for this vehicle will no longer map to this car automatically. Existing bookings, history and tolls are not changed.*

O resumo indica $N \text{ linked} \cdot M \text{ need a car}$. Não é necessário nenhum login na Turo — é lida a página pública do host.

Um veículo físico pode estar listado em várias contas Turo. O sistema suporta o mapeamento de vários veículos externos para um único veículo na sua base de dados.

Reservas pendentes da Turo

Bookings → Pending Bookings — Turo . Ver B.1.4.

Controlos de sincronização nessa página: **Re-read from Turo**, além de botões separados para **Bookings**, **Vehicles** e **Drivers**. Cada um comunica $+X \text{ new}, Y \text{ updated}, Z \text{ skipped}$.

Os veículos e condutores são sempre aplicados de imediato — as fotografias da carta de condução dos condutores são carregadas aqui. O interruptor **Queue for review / Apply directly** afeta **apenas as reservas**.

E-mails da Turo → o portal

A Turo não tem webhook, pelo que os seus e-mails de notificação são a única coisa que ela lhe envia proativamente. Redirecione-os para o portal e este reage a uma viagem em menos de um minuto, em vez de esperar pela próxima leitura do agente. As mensagens processadas são: **booking requested, booking approved, booking modified, booking cancelled, trip started, trip completed, a message from the guest**, e **"the guest has been charged for your reimbursement invoice"** — esta última marca essas portagens como pagas, porque a Turo já as cobrou (C.3).

Configure o seu endereço de reencaminhamento. Company → Settings → Owner Settings , no cartão **Email Relay**:

1. **Public alias** — um nome de 3 a 40 caracteres, letras minúsculas, dígitos, `.` `-` `_` . Obtém `<alias>@mail.myeztoll.com` ; a notificação *That alias is already taken* significa que outra pessoa já o utilizou.
2. **Forward to (your real email)** — o seu próprio endereço. Tudo o que chega ao alias é reencaminhado para ele, pelo que nada lhe é ocultado, e uma resposta que envie a partir daí volta ao remetente original sem expor o seu endereço. Mantenha **Forwarding enabled** ativado — desativá-lo faz com que o correio de entrada seja devolvido.
3. Guarde, e utilize **Recent senders** no mesmo cartão para confirmar que o correio está a chegar.

Redirecione o correio da Turo para lá, no Gmail. Estes são os próprios ecrãs do Gmail e a sua redação muda de tempos a tempos; apenas duas coisas são importantes — o endereço de reencaminhamento e o filtro.

1. **Settings** → **See all settings** → **Forwarding and POP/IMAP** → **Add a forwarding address**, e cole o alias. O Gmail envia-lhe um código de confirmação, o relay reencaminha-o para a sua caixa de entrada real, e confirma com o código (ou o link) a partir daí.
2. **Não** ative "Forward a copy of incoming mail" — isso enviaria toda a sua caixa de correio. Em vez disso, **Settings** → **Filters and Blocked Addresses** → **Create a new filter**, **From:** `mail.turo.com`, depois **Create filter** → **Forward it to** o alias. Repita para `turo.com` e `notifications.turo.com` se também quiser correio de suporte, reclamações e avaliações.
3. Deixe a própria cópia do Gmail na caixa de entrada — o filtro reencaminha, não retira o correio da sua posse.

Dois detalhes fazem com que o reencaminhamento funcione plenamente, em vez de apenas parcialmente:

- O portal decide o que uma mensagem **é** a partir do seu cabeçalho **From:** original, não a partir do envelope, e esse cabeçalho sobrevive a um reencaminhamento do Gmail. Assim, o correio da Turo reencaminhado continua a ser reconhecido como correio da Turo, e não como correio da sua própria caixa de correio.
- Ele lê o cabeçalho **To:** original para identificar **a que conta Turo** a mensagem pertence. Várias contas Turo podem, por isso, partilhar um único alias — cada uma permanece atribuída à conta que a Turo endereçou.

Configure primeiro o plugin Turo (A.5.2). O correio de notificação para um proprietário que não tenha integração Turo é deliberadamente ignorado, pelo que configurar o reencaminhamento antes do plugin parece não produzir efeito nenhum.

Cobrar uma portagem que um hóspede da Turo nunca pagou

Um hóspede da Turo não tem cartão no portal, pelo que uma cobrança de portagem falhada é recuperada através da Turo: abra a reserva, escolha **Invoice**, exporte o **PDF** (ou a imagem) e anexe-o a um pedido de reembolso na Turo. A Turo cobra ao hóspede e reembolsa-o a si. Ver E.3 para o que a fatura contém.

Quando uma sincronização falha

Aparece uma caixa de diálogo **Sync failed**: *The platform returned an error page. This is usually a temporary block — try again in a minute.* Prima **View source** ou **View rendered page** para ver exatamente o que foi devolvido: um captcha, um bloqueio, ou um redirecionamento.

B. RESERVAS

B.0 Estados de reserva

Código	Estado	Significado
0	Init	em criação
1	PendingApproval	à espera de aprovação
2	CompletedEarly	encerrada antes da data de fim
3	RequestExpired	pedido expirado
4	RequestDenied	recusado
5	ApprovedWaitingForInsuranceApproval	aprovada, seguro pendente
6	Approved	ativa
7	Completed	concluída
8	Draft	rascunho
9	DepositFailed	depósito recusado
10	PaymentFailed	pagamento recusado
11	RefundFailed	reembolso falhado
12	TollCardMissing	sem cartão para portagens
13	NotBooked	não reservado
14	WaitingNewDriverInfo	à espera dos dados do condutor
15	WaitingForAgreement	à espera do contrato assinado
16	WaitingForCC	à espera de um cartão
17	Canceled	cancelada

Os estados 14, 15 e 16 significam "à espera do condutor". São automaticamente resolvidos quando o condutor conclui essa etapa através do link que lhe foi enviado.

B.1 Criar uma reserva

B.1.1 A partir de um veículo — o caminho principal

1. Aceda a **Vehicles** → **All Vehicles**.
2. Clique com o botão direito no veículo e escolha **Book Reservation**, ou clique duas vezes na linha.

3. Introduza o **email** do condutor. Se já existir um condutor, este é carregado; caso contrário, pode criar um novo.
4. Defina as datas de **início** e **fim**. O número mínimo de dias de reserva do veículo é respeitado.
5. Trate do cartão. Se não existir um cartão ativo, verá *No active card found. Please select or add a card before booking*. Selecione um cartão existente ou envie ao condutor um link para o cartão.
6. Pressione o botão de confirmação. O sistema verifica sobreposições:
 - uma reserva conflituosa **aprovada** bloqueia a operação: *This vehicle is already booked: (,). Cannot create an overlapping booking.*;
 - um conflito **ainda não aprovado** oferece uma alternativa: *This booking is not approved yet. Cancel it and continue?*;
 - o condutor também é verificado: *This renter already has an active booking on this vehicle / ...on a different vehicle. Cancel it first.*
7. O restante processo é executado automaticamente, seguindo as definições do proprietário: a reserva é criada, aprovada, o seguro é aprovado, o contrato é gerado e o link de assinatura é enviado por SMS, email ou código QR.

Mensagens que poderá ver: *Creating booking and agreement..., Agreement link sent to , Agreement SMS sent, Could not send SMS. QR code shown., Booking created successfully.*

Se a verificação prévia indicar que o veículo não pode ser utilizado, o botão **Book Reservation** é substituído por um botão desativado **Unavailable for booking**.

B.1.2 A partir de um condutor — o assistente

1. Acesse a **Drivers** → **Drivers**.
2. Clique com o botão direito no condutor e abra o assistente de reserva.
3. Selecione as datas.
4. Selecione o veículo. Existe uma caixa de pesquisa.
5. Confirme. O resultado é *approved* ou *agreement sent*.

Utilize este método quando o cliente já existe e está a escolher um veículo para ele.

B.1.3 Convidar um condutor a completar os seus dados

1. Acesse a **Drivers** → **Drivers** e pressione **Invite Driver**, ou abra uma reserva e pressione **Send invitation to driver**.
2. Escolha SMS, email ou **Copy link**.

O convite é um link para um assistente onde o condutor completa apenas o que está em falta:

- **carta de condução** — frente, ou frente e verso, dependendo do requisito **Driver licence requirement**;
- **contrato de aluguer**;
- **cartão bancário**.

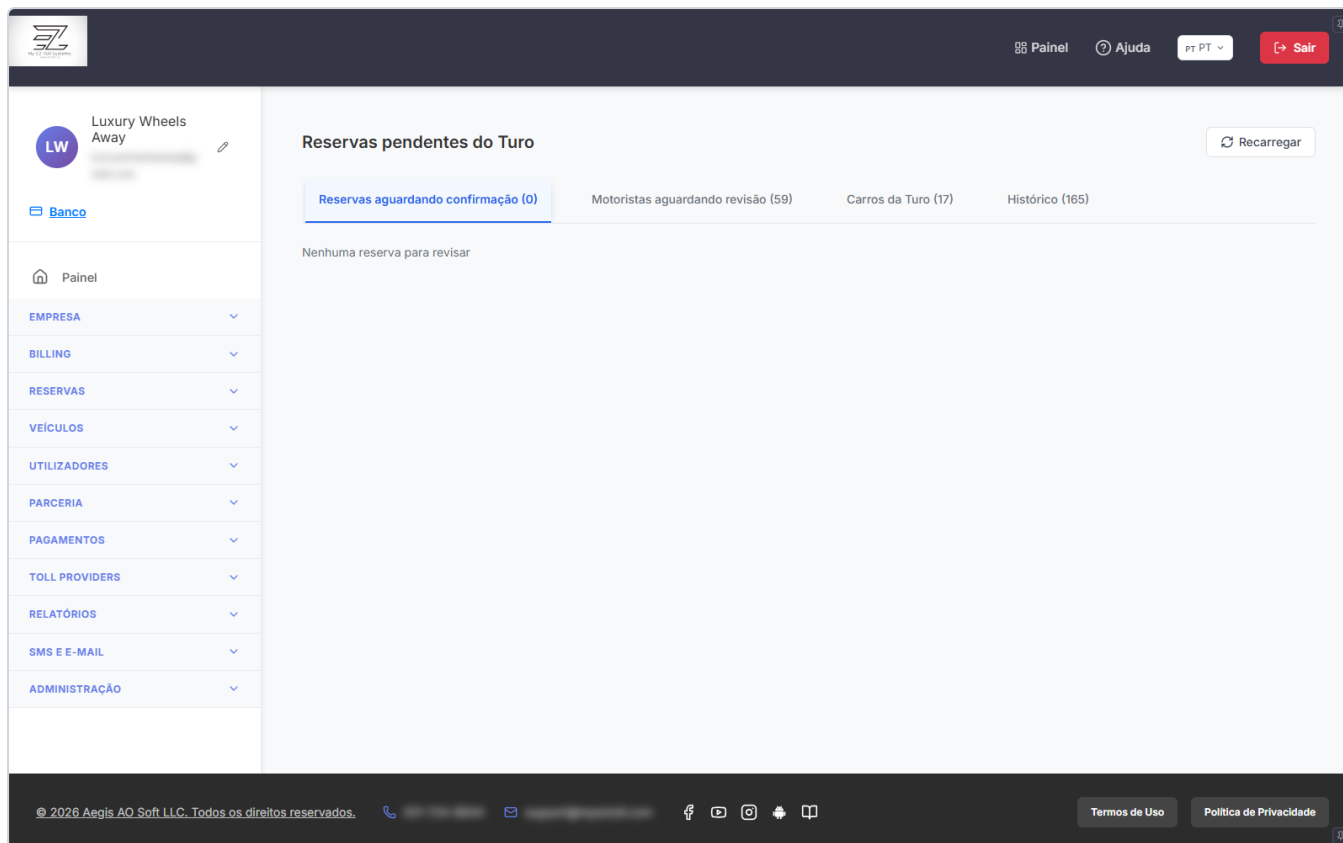
Se nada estiver em falta, verá *Driver has already completed everything*.

O texto do convite é configurável: **Company → Settings → Invitation Messages** contém modelos multilingue editáveis pelo proprietário.

The screenshot shows the 'Configurações' (Settings) page for a user named 'Luxury Wheels Away'. The left sidebar contains a menu with options like 'Banco', 'Painel', 'EMPRESA', 'BILLING', 'RESERVAS', 'VEÍCULOS', 'UTILIZADORES', 'PARCERIA', 'PAGAMENTOS', 'TOLL PROVIDERS', 'RELATÓRIOS', 'SMS E E-MAIL', and 'ADMINISTRAÇÃO'. The main content area is titled 'Configurações' and includes a sub-header 'Configuração do sistema e por proprietário'. Below this, there are tabs for 'Configurações do Proprietário', 'Mensagens', 'Cobranças', 'Contas de pedágio', 'GPS Systems', 'Serviços', and 'Mensagens de convite' (which is selected). The 'Mensagens de convite' section allows users to personalize SMS and email templates. It features a 'Mensagem' dropdown set to 'Convite de motorista — SMS' and an 'Idioma' dropdown set to 'English — idioma base'. A note states: 'Este é o seu idioma base. Depois de editá-lo, clique em "Traduzir automaticamente todos os idiomas" para atualizar os outros.' The 'Corpo da mensagem' (Message Body) text area contains a template: 'Thank You for booking Your Turo Vehicle', 'Vehicle: {vehicle}', 'Dates: {dateFrom} - {dateTo}', and 'All renters are required to sign a rental agreement acknowledging and accepting all terms and conditions.' Below the text area, a list of available placeholders is shown: {platform}, {owner}, {company}, {firstName}, {lastName}, {url}, {vehicle}, {dateFrom}, and {dateTo}. At the bottom of the section are buttons for 'Salvar', 'Restaurar padrão', 'Pré-visualização', and a link to 'Traduzir automaticamente todos os idiomas'.

B.1.4 Confirmar uma reserva externa (P2P)

Bookings → Pending Bookings – <platform>



A página tem quatro separadores, cada um com uma contagem em tempo real:

Separador	Conteúdo
Bookings awaiting confirmation	reservas em fila para o utilizador confirmar. Estado vazio: <i>No bookings to review</i>
Drivers awaiting review	condutores importados da plataforma que precisam de verificação
Turo Cars	todos os veículos importados da plataforma: matrícula, VIN, tipo, com caixa de pesquisa
History	tudo o que já foi processado, com pesquisa e filtro pela data de início da viagem

Reload volta a ler a fila.

LW

Luxury Wheels Away

Banco

Painel

EMPRESA

BILLING

RESERVAS

VEÍCULOS

UTILIZADORES

PARCERIA

PAGAMENTOS

TOLL PROVIDERS

RELATÓRIOS

SMS E E-MAIL

ADMINISTRAÇÃO

Painel

Ajuda

PT PT

Sair

Reservas pendentes do Turo

Recarregar

Reservas aguardando confirmação (0)

Motoristas aguardando revisão (59)

Carros da Turo (17)

Histórico (165)

NOME	TELEFONE	E-MAIL	CANDIDATO	MOTIVO	AÇÕES
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	⚠ Correspondência aproximada	<button>Aprovar</button> <button>Rejeitar</button>
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	-	Novo motorista	<button>Aprovar</button> <button>Rejeitar</button>
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	-	Novo motorista	<button>Aprovar</button> <button>Rejeitar</button>
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	-	Novo motorista	<button>Aprovar</button> <button>Rejeitar</button>
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	-	Novo motorista	<button>Aprovar</button> <button>Rejeitar</button>
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	-	Novo motorista	<button>Aprovar</button> <button>Rejeitar</button>
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	-	Novo motorista	<button>Aprovar</button> <button>Rejeitar</button>
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	⚠ Correspondência aproximada	<button>Aprovar</button> <button>Rejeitar</button>
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	-	Novo motorista	<button>Aprovar</button> <button>Rejeitar</button>
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	-	Novo motorista	<button>Aprovar</button> <button>Rejeitar</button>

1-10 / 59

Anterior 1 / 6 Avançar

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso

Política de Privacidade

LW

Luxury Wheels
Away

Banco

Painel

EMPRESA

BILLING

RESERVAS

VEÍCULOS

UTILIZADORES

PARCERIA

PAGAMENTOS

TOLL PROVIDERS

RELATÓRIOS

SMS E E-MAIL

ADMINISTRAÇÃO

Painel

Ajuda

PT PT

Sair

Reservas pendentes do Turo

Recarregar

Reservas aguardando confirmação (0)

Motoristas aguardando revisão (59)

Carros da Turo (17)

Histórico (165)

Buscar carros...

	PLACA	VEICULO	VIN	TIPO
:		2023 Nissan Altima		CarSharing
:		2026 HYUNDAI ELANTRA		CarSharing
:		2020 BMW X3		CarSharing
:		2025 Volvo XC-90		CarSharing
:		2023 HONDA ACCORD		CarSharing
:		2024 MAZDA CX50		CarSharing
:		2025 TOYOTA OTHER		CarSharing
:		2026 Hyundai Elantra		CarSharing
:		2024 MAZDA Cx90		CarSharing
:		2023 HYUNDAI SONATA		CarSharing

Showing 1 to 10 of 17 results

10 / página

<< <

1

> >>

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso

Política de Privacidade

Luxury Wheels Away

[Banco](#)

Painel

- EMPRESA
- BILLING
- RESERVAS
- VEÍCULOS
- UTILIZADORES
- PARCERIA
- PAGAMENTOS
- TOLL PROVIDERS
- RELATÓRIOS
- SMS E E-MAIL
- ADMINISTRAÇÃO

Reservas pendentes do Turo

Reservas aguardando confirmação (0) Motoristas aguardando revisão (59) Carros da Turo (17) **Histórico (165)**

Início da viagem:

Buscar no histórico...

RESERVA	STATUS	VEÍCULO	INÍCIO DA VIAGEM	FIM DA VIAGEM	ATUALIZADO
#60609767	AutoCancelled	2023 Dodge Challenger	11/16/2026, 3:00:00 PM	11/18/2026, 3:00:00 PM	8/22/2026, 11:51:19 AM
#61094129	Confirmed	2023 Hyundai Sonata	9/7/2026, 12:30:00 AM	9/8/2026, 7:00:00 PM	9/6/2026, 9:12:27 PM
#61092997	Confirmed	2023 Hyundai Sonata	9/6/2026, 9:30:00 PM	9/8/2026, 9:30:00 PM	9/6/2026, 8:58:12 PM
#61088470	Confirmed	2023 Nissan Altima	9/6/2026, 6:30:00 PM	9/8/2026, 1:00:00 PM	9/6/2026, 5:02:11 PM
#61035577	Confirmed	2023 Nissan Altima	9/6/2026, 12:30:00 PM	9/7/2026, 8:00:00 PM	9/6/2026, 4:44:42 PM
#61029675	Confirmed	2023 Hyundai Sonata	9/5/2026, 1:00:00 PM	9/7/2026, 1:00:00 PM	9/5/2026, 1:37:00 PM
#61038191	Confirmed	2024 Hyundai Elantra	9/4/2026, 10:00:00 PM	9/7/2026, 10:00:00 PM	9/6/2026, 11:23:24 PM
#61029081	Confirmed	2023 Toyota Camry	9/4/2026, 9:00:00 PM	9/6/2026, 9:00:00 PM	9/5/2026, 9:53:38 PM
#61036020	Confirmed	2025 Toyota Camry Hybrid	9/4/2026, 8:00:00 PM	9/6/2026, 11:30:00 PM	9/4/2026, 7:49:35 PM
#61027741	Confirmed	2026 Nissan Altima	9/4/2026, 6:00:00 PM	9/7/2026, 6:00:00 PM	9/4/2026, 9:04:30 PM

Showing 1 to 10 of 165 results

10 / página 1 2 ... 17

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

[Termos de Uso](#) [Política de Privacidade](#)

Estão disponíveis dois modos de processamento para as reservas:

- **Queue for review** — as reservas aguardam a sua confirmação. Controlo manual e seguro.
- **Apply directly** — as reservas são criadas automaticamente.

Na caixa de diálogo **Confirm pending booking**:

1. Escolha o **Vehicle**.
2. Escolha o **Driver**, ou pressione **New driver**.
3. Verifique os indicadores: **Credit card on file**, **Agreement signed (previous booking)**.
4. Se necessário, pressione **Add card to driver**.
5. Leia **Booking will be created as** — mostra o estado resultante.
6. Marque **Remember this platform listing for the selected car** para que futuras reservas dessa listagem sejam mapeadas automaticamente.
7. Pressione **Create booking**.

Link to Turo booking é uma ferramenta separada. Por vezes o Turo envia apenas um nome, sem dados de contacto, pelo que a reserva contém um condutor provisório. Abra a ferramenta, selecione a reserva que pertence ao seu condutor e o condutor provisório é fundido com o mesmo. Sugestões apresentadas: *Same phone*, *Vehicle unknown*, *A previously sent card/agreement link has been invalidated — send a new one to this driver*.

B.2 Editar uma reserva

Bookings → Bookings . Dois separadores: **List** e **Scheduler**.

Reservas
Ver todas as reservas

Todas as origens 9 selected Pesquisar...

Lista Agenda

	CONTRATO DE LOCAÇÃO	ORIGEM	STATUS	PAGAMENTOS DE PEDÁGIO	LOCATÁRIO	TELEFONE	VEÍCULO
:		Turo	Approved	Sucesso			HYUNDAI SONATA
:		Turo	Approved	Sucesso			NISSAN ALTIMA W
:		Turo	Waiting for Card 0/1 condições	Sem pedágios			HYUNDAI SONATA
:		Nossa reserva	Approved	Sucesso			NISSAN
:		Turo	Completed	Pagamento travado			Hyundai Elantra Gr
:		Turo	Completed	Sucesso			TOYOTA CAMARY
:		Turo	Completed	Falhou			TOYOTA
:		Turo	Waiting for Card 0/1 condições	Sem pedágios			HYUNDAI SONATA
:		Turo	Completed	Falhou			MAZDA CX90
:		Turo	Completed	Falhou			HYUNDAI EBAUTO

Showing 1 to 10 of 18 results 10 / página 1 2 > >>

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados. Termos de Uso Política de Privacidade

Colunas: **Rental Agreement**, **Source**, **Status**, **Toll Payments**, **Renter**, **Phone**, **Car**, **Plate**, **Date From**, **Date To**, **Toll Amount**, **Type**. Acima delas há um filtro **All Sources** (de que plataforma veio a reserva), um filtro de estado, filtros de data e uma caixa de pesquisa. **Source** indica a plataforma na própria reserva, que mantém assim a sua origem. **Toll Payments** mostra o estado do pagamento da viagem: *Succeeded*, *Failed*, *Payment stuck*, *Not charged* ou *No tolls*.

Cada linha mostra indicadores de condição e quantos foram cumpridos: **User confirmed** · **Card** · **Payment** · **Agreement** · **Insurance** · **Driver data**. Alguns podem estar marcados como *optional*.

Ações da linha. Clique com o botão direito na linha ou pressione **:**.

Luxury Wheels
Away

Banco

Painel

EMPRESA

BILLING

RESERVAS

VEÍCULOS

UTILIZADORES

PARCERIA

PAGAMENTOS

TOLL PROVIDERS

RELATÓRIOS

SMS E E-MAIL

ADMINISTRAÇÃO

Reservas

Ver todas as reservas

Todas as origens

9 selected

Pesquisar...

Lista

Agenda

CONTRATO DE LOCAÇÃO	LOCATÁRIO	TELEFONE	VEÍCULO
HYUNDAI SONATA WHITE / SONATA Sep 7, 2026, 12:30 AM – Sep 8, 2026, 7:00 PM Approved			HYUNDAI SONAT
			NISSAN ALTIMA V
			HYUNDAI SONAT
			NISSAN
			Hyundai Elantra C
			TOYOTA CAMARY
			TOYOTA
			HYUNDAI SONAT
			MAZDA CX90
			HYUNDAI LEXUS

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso

Política de Privacidade

Ação	O que faz
Approve Booking	<i>Approve booking? A payment flow will be created and the registration fee becomes chargeable.</i>
Send Driver Invitation	retomar um registo inacabado. Se não faltar nada: <i>Driver has already completed everything</i>
Edit Reservation	alterar o driver (por email — <i>change the email to assign a different driver</i>), a start date e a end date
Complete Early	fechar a reserva antes da data de fim. Pede confirmação
Cancel Booking	cancelar a partir de agora. Os pedágios já gerados continuam cobráveis
Cancel From The Start	cancelar como se a reserva nunca tivesse existido. Os pedágios não pagos são liberados e podem ser reatribuídos à reserva que realmente cobria a passagem
Change Car	ver B.3
Return Deposit	devolver ao condutor o depósito retido
Reopen Booking	voltar a colocar uma reserva concluída em estado ativo
Restore Booking	recuperar uma reserva cancelada. Restaurar por esta ação recria a taxa de registo; alterar o estado à mão na base de dados não
Charges	ir para os cobros desta reserva
Booking Info	resumo: condutor, proprietário, período em dias e todos os veículos usados no aluguer, não apenas o atual
View Tolls	os pedágios associados a esta reserva
Create Invoice (unpaid tolls)	emitir uma fatura ao condutor pelos pedágios em falta
View Violations	as multas associadas a esta reserva
Trip	o percurso GPS do aluguer num mapa, se o veículo for rastreado
Charge booking	cobrar agora o valor pendente desta reserva
Rental Agreement	abrir o contrato assinado, ou <i>No signed agreement found for this booking</i>
Send Rental Agreement	reenviar o link de assinatura. Existem também Send agreement by SMS , uma opção QR (<i>Scan the QR to send the agreement by SMS</i>) e Print
Send Card Registration Link	enviar ao condutor um link para adicionar um cartão. Sem cartão: <i>This driver has no card on file — send them a card registration link</i>
Retry Payment	repetir as cobranças falhadas. Se não houver nenhuma: <i>No failed charges to retry for this booking</i>
Failed Payment Details	o motivo de recusa do Stripe, ou <i>No Stripe error record (the charge may not have reached Stripe)</i>

O que pode editar depende do plugin. Uma reserva importada de uma plataforma externa pode ser apenas de leitura: *Editing bookings is not supported by your connected booking plugin.*

O **Scheduler** apresenta os mesmos dados numa grelha de calendário, o que torna evidentes as sobreposições e os intervalos vazios.

The screenshot displays the 'Reservas' (Reservations) section of the myeztoll Owner Portal. The interface features a sidebar with navigation options and a main content area with a search bar and a calendar view. The calendar shows reservations for various vehicles, with color-coded status indicators. The bottom of the page includes a footer with legal and contact information.

B.3 Alterar o veículo de uma reserva

1. Aceda a **Bookings** → **Bookings**.
2. Clique com o botão direito na reserva e escolha **Change Car**.
3. Selecione o novo veículo na lista. Colunas: **Car** · **Plate** · **Year**, com caixa de pesquisa e um distintivo **Current** no veículo atual.
4. A notificação mostra *Car changed successfully*. Sem alternativas, verá *No other vehicles available*.

O que acontece às portagens

O sistema mantém um **histórico de intervalos** que indica qual veículo serviu a reserva e em que período. Assim:

- as portagens **anteriores** à alteração permanecem no veículo **anterior** e na mesma reserva;
- as portagens **posteriores** à alteração passam para o novo veículo;

- as **portagens tardias** — publicadas pela entidade dias depois — são atribuídas ao veículo e ao condutor que estavam ativos no momento da passagem, mesmo que a reserva já esteja encerrada e o veículo tenha sido alterado entretanto.

A mesma regra aplica-se à substituição de veículo efetuada numa plataforma externa.

Não corrija um "condutor errado numa portagem" eliminando ou movendo a reserva. Verifique primeiro o histórico de veículos da reserva.

C. PEDÁGIOS

Os pedágios provêm de duas fontes independentes: a **agência** (portal ou API oficial) e o **GPS** (calculado a partir do trajeto). Ambas são descritas a seguir, juntamente com a forma como se convertem em valores monetários.

C.1 Pedágios de agência

C.1.1 Como chegam

1. **Agendamento.** Todos os dias às **06:00 US Eastern**, o agendador coloca na fila um trabalho de coleta por conta de pedágio **ativa**.
2. **Janela.** De "última coleta bem-sucedida menos **14 dias**" até agora. A sobreposição é intencional: algumas agências — pontes PANYNJ, incluindo a George Washington Bridge, a zona de congestão NY CBDTP e, por vezes, a MTA — publicam uma passagem dias depois. As duplicatas são descartadas com base no par (fornecedor, id de transação externo), pelo que reler é seguro.
3. Os **Workers** (`Administration` → `Workers`) retiram trabalhos da fila, executam o plugin do fornecedor, iniciam sessão, passam a MFA se necessário, e armazenam **todas** as transações encontradas na camada bruta.
4. **Correspondência.** Uma transação é associada a um veículo pelo **número do transponder**, ou pela **placa e estado**.
5. **Resolução do pagador.** O horário da passagem é comparado com o histórico de intervalos de veículo → reserva → condutor.
6. **Cobrança.** É criado um pagamento e uma fatura, e o cartão do locatário é cobrado, sujeito à política de "quem é cobrado" descrita em C.3.

Regra de retenção. Todas as transações brutas são mantidas, incluindo as não correspondidas. Um pedágio não correspondido não é lixo — é um sinal de que falta uma ligação. Um pedágio pertence ao **veículo** e é mantido permanentemente.

C.1.2 Onde consultar

Página	O que mostra
Payments → Tolls	todas as faturas de pedágio: data, hora, placa, VIN, autoridade, descrição, valor, valor ajustado, id de pagamento, id de reserva, estado. Tem Show Details , filtros de estado e data, e pesquisa por placa ou VIN
Toll Providers → Transactions	ferramentas de transações de agência. Reload relê as linhas guardadas na base de dados. Load transactions consulta os fornecedores diretamente sem guardar . Import carrega um ficheiro Excel/CSV como se viesse de um fornecedor. Save to system persiste o que está exibido. Exportação em Excel e PDF
All Vehicles → clique com o botão direito → All EZ Tolls	todas as passagens de um veículo nos últimos 30 dias, em todos os sistemas ligados
Reserva → Tolls	pedágios de uma reserva, com separadores Tolls , Payments , Stripe Charges , totais, o bloco de viagem GPS, e Retry charge
Payments → Tolls (vista do condutor)	os pedágios não pagos do condutor, com Pay this record e Pay all unpaid e um seletor de cartão
Administration → Owners → <owner> → Charges	o detalhamento financeiro completo, ver C.4

Luxury Wheels Away

[Banco](#)

Painel

- EMPRESA
- BILLING
- RESERVAS
- VEÍCULOS
- UTILIZADORES
- PARCERIA
- PAGAMENTOS
- TOLL PROVIDERS
- RELATÓRIOS
- SMS E E-MAIL
- ADMINISTRAÇÃO

Pedágios

Ver todas as faturas de pedágio

8 selected

Pesquisar por placa, VIN...

DATA DO PEDÁGIO	HORA DO PEDÁGIO	PLACA	AUTORIDADE DE PEDÁGIO	DESCRIÇÃO	VALOR	VALOR AJUSTADO	STATUS
Sep 6, 2026	02:30:41		n/a	Registration Fee	\$0.00	\$0.50	Bem-sucedido
Sep 5, 2026	22:14:41		n/a	Registration Fee	\$0.00	\$0.50	Bem-sucedido
Sep 5, 2026	02:44:00		GSP	GSP	\$0.79	\$0.00	Viagem do proprietário
Sep 5, 2026	02:29:00		NJTP	NJTP	\$7.50	\$0.00	Viagem do proprietário
Sep 5, 2026	01:47:00		NJTP	NJTP	\$7.50	\$0.00	Viagem do proprietário
Sep 5, 2026	01:07:00		MTAB&T	MTAB&T	\$12.03	\$33.12	Novo
Sep 5, 2026	01:00:00		MTAB&T	MTAB&T	\$12.03	\$0.00	Viagem do proprietário
Sep 4, 2026	23:31:00		NJTP	NJTP	\$7.50	\$28.47	Falhou
Sep 4, 2026	22:08:00		MTAB&T	MTAB&T	\$12.03	\$33.12	Novo
Sep 4, 2026	21:10:00		PANYNJ	PANYNJ	\$16.79	\$37.76	Falhou

Showing 1 to 10 of 539 results

10 / página

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

[Termos de Uso](#) [Política de Privacidade](#)

Luxury Wheels Away

Banco

Painel

- EMPRESA
- BILLING
- RESERVAS
- VEÍCULOS
- UTILIZADORES
- PARCERIA
- PAGAMENTOS
- TOLL PROVIDERS
- RELATÓRIOS
- SMS E E-MAIL
- ADMINISTRAÇÃO

Transações de pedágio

Contas: Todas as contas De: Até:

Carregar transações Salvar no sistema Excel

PDF

Encontradas: Total: \$248.11

Buscar por placa, instalação, agência...

DATE	TIME	PROVIDER	PLATE	TRANSPONDER	FACILITY	ENTRY	EXIT	AMOUNT
Sep 5, 2026	22:44:00	ezpassnj			Bloomfield North	-	BLN	\$0.79
Sep 5, 2026	22:29:00	ezpassnj			I-278/ELIZ/GOETHAL/V	7	13	\$7.50
Sep 5, 2026	21:47:00	ezpassnj			BORDENTOWN/TRENTON	13	7	\$7.50
Sep 5, 2026	21:07:00	ezpassnj			THROGS NECK BR.	-	TNB	\$12.03
Sep 5, 2026	21:00:00	ezpassnj			VERRAZANO NARROWS BR	-	VNB	\$12.03
Sep 5, 2026	19:31:00	ezpassnj			LINCOLN TUNNEL/NJ 3/	13	18E	\$7.50
Sep 5, 2026	18:08:00	ezpassnj			THROGS NECK BR.	-	TNB	\$12.03
Sep 5, 2026	17:10:00	ezpassnj			GOETHALS BRIDGE	-	GB	\$16.79
Sep 5, 2026	17:08:00	ezpassnj			I-278/ELIZ/GOETHAL/V	16E	13	\$5.71
Sep 5, 2026	16:19:00	ezpassnj			I-78/NEWARK AIRPORT	18W	14	\$5.71

Showing 1 to 10 of 30 results

10 / página

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso Política de Privacidade

Reload e **Load transactions** são diferentes. O primeiro lê a nossa base de dados. O segundo é uma consulta em direto ao portal: lento, e não guarda nada até premir **Save to system**.

C.1.3 Falta um pedágio — verifique nesta ordem

1. **A conta está ativa?** As contas inativas são ignoradas pela coleta diária.
2. **O plugin está carregado?** Um ícone vermelho de desconectado em Toll Network Coverage significa que um administrador deve carregar a DLL.
3. **O transponder está associado?** Estados , e na página da conta de pedágio (A.1.3). Esta é a causa mais comum.
4. **É simplesmente muito cedo?** A publicação pode demorar dias. A releitura de 14 dias irá captá-lo.
5. **O trabalho falhou?** Administration → Workers → **Job List**: estado, tentativas, erro. Use **Reset failed e Schedule now**.
6. **Todos os plugins falharam ao mesmo tempo?** Isso indica o conjunto de proxies partilhado, não as agências.

C.2 Pedágios GPS

C.2.1 Como são calculados

O próprio trajeto é usado para detetar passagens:

- **pedágios de barreira** — o trajeto passa por um local de cabine de pedágio;
- **sistemas de bilhete** — entrada e saída, calculados a partir de uma matriz de distâncias;
- **zonas** — por exemplo, a zona de congestão de Manhattan.

Os pedágios calculados são armazenados numa tabela própria e mantidos **permanentemente**, ao contrário das coordenadas brutas, que são eliminadas após 30 dias. O cálculo de preços considera a **classe de eixos**.

Casos já tratados:

- **uma ponte atravessada dentro de um salto de trajeto esperso** — se o veículo atravessou uma ponte entre dois pontos do trajeto, a passagem continua a ser detetada, porque o segmento é testado para interseção. Numa abordagem GPS-first, a recuperação (recall) importa tanto quanto a precisão;
- **densidade de pontos mista** — trechos esparsos e densos já não dividem uma viagem em fragmentos;
- **contagem duplicada de uma estrutura** — duas cabines próximas pertencentes à mesma estrutura são reunidas num único evento.

C.2.2 Onde consultar

- Reserva → **Tolls** — o bloco **GPS trip** e o **GPS total**, além de **Parking** e **Reg. fee** mostrados separadamente.
- **All Vehicles** → clique com o botão direito → **Trip** — o trajeto com as cabines de pedágio.
- **Vehicles** → **GPS Tracking** — **Fleet Map** e **Trip Map**. O mapa tem uma camada **Toll booths** que mostra *tolls matched*.
- **All Vehicles** → clique com o botão direito → **Diagnostics** — estado em direto (velocidade, ignição, rumo, satélites, coordenadas), atividade das últimas 24 horas (pings, velocidade máxima, pings com ignição ligada, pings em movimento), última viagem, alertas recentes, eventos de geofence.



Painel

Ajuda

PT PT

Sair

LW

Luxury Wheels Away

Banco

Painel

EMPRESA

BILLING

RESERVAS

VEÍCULOS

UTILIZADORES

PARCERIA

PAGAMENTOS

TOLL PROVIDERS

RELATÓRIOS

SMS E E-MAIL

ADMINISTRAÇÃO

Mapa da frota

Mapa da viagem

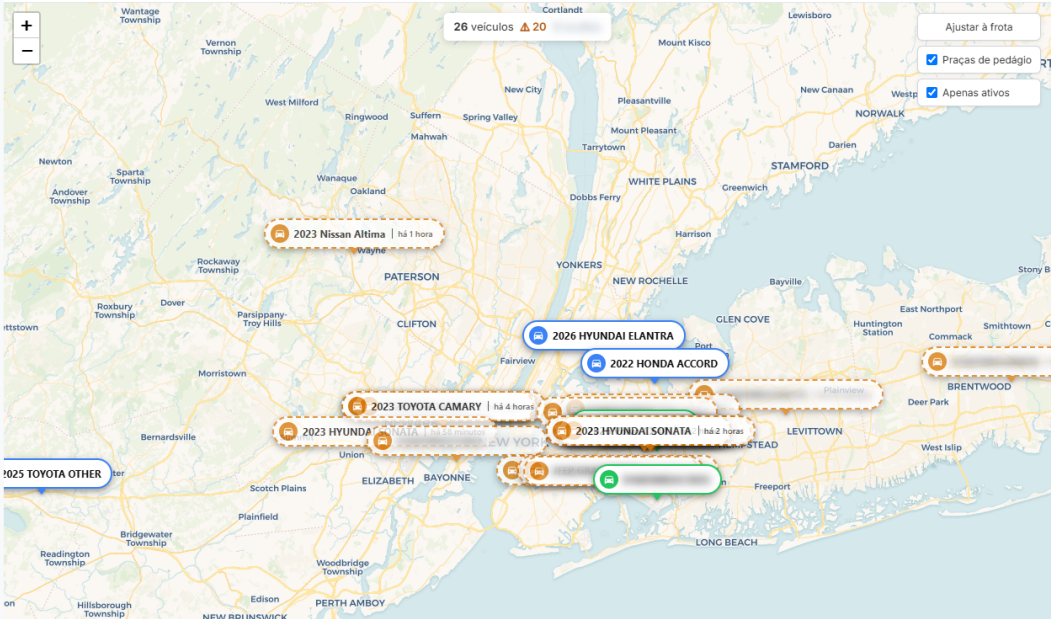
26 veículos

20

Ajustar à frota

Prças de pedágio

Apenas ativos



© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso

Política de Privacidade



Painel

Ajuda

PT PT

Sair

LW

Luxury Wheels Away

Banco

Painel

EMPRESA

BILLING

RESERVAS

VEÍCULOS

UTILIZADORES

PARCERIA

PAGAMENTOS

TOLL PROVIDERS

RELATÓRIOS

SMS E E-MAIL

ADMINISTRAÇÃO

Mapa da frota

Mapa da viagem

— veículo —



© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso

Política de Privacidade

C.2.3 Porque o valor GPS é mais elevado

O portal afirma-o diretamente: *os pedágios GPS são calculados à tarifa integral, sem desconto, pelo que podem ser mais elevados do que um pedágio de agência com desconto.* O GPS não tem conhecimento do desconto do seu transponder, e calcula o preço para o limite superior quando a tarifa depende da classe.

C.2.4 Falta um pedágio GPS

Isto é normalmente uma **lacuna nos dados de referência das cabines de pedágio**, não uma falha de cálculo. A lacuna é resolvida adicionando a cabine à tabela de referência, o que é uma tarefa administrativa, após a qual o cálculo pode ser executado novamente.

Uma reserva já terminada **não** é recalculada automaticamente.

C.3 Quem é cobrado

Administration → Owners → <owner> → separador **Settings**.

The screenshot displays the 'Configurações de distribuição de pedágios' (Toll Distribution Settings) page in the myeztoll Owner Portal. The page is for the user 'Luxury Wheels Away' (LW). The left sidebar contains navigation links: Banco, Painel, EMPRESA, BILLING, RESERVAS, VEÍCULOS, UTILIZADORES, PARCERIA, PAGAMENTOS, TOLL PROVIDERS, RELATÓRIOS, SMS E E-MAIL, and ADMINISTRAÇÃO. The main content area shows a 'Visão geral do saldo' (Balance Overview) section with the following data:

Configurações de distribuição de pedágios		
Visão geral do saldo		
PEDÁGIOS PENDENTES 109	VALOR BRUTO \$366.88	TAXAS DO STRIPE \$44.25
VALOR LÍQUIDO \$322.63	PENDENTE: PARTE DO PROPRIETÁRIO \$0.00	PENDENTE: PARTE DO PARCEIRO \$0.00
PARTE DA PLATAFORMA \$355.61	COMISSÃO DE PEDÁGIO \$0.00	
Último pagamento: Nunca		
Próximo pagamento programado: Apr 16, 2026, 5:57 PM		
Total pago (histórico): \$0.00		

Below the balance overview, there are tabs for 'Configurações', 'Pagamentos', and 'Cobranças'. The 'Configurações' tab is currently selected. At the bottom of the page, there is a footer with copyright information: '© 2026 Agis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.' and links to 'Termos de Uso' and 'Política de Privacidade'.

Definição	Valores	Significado
Charge target	Driver — cobra o cartão do locatário / Owner absorbs — sem cobrança / Platform invoice — fatura a plataforma de aluguer	Aplica-se apenas a reservas provenientes de frotas e plataformas de aluguer (HQ, Renteon, ExternalFleet). As reservas P2P cobram sempre o locatário
Toll charge source	Toll agency amount / GPS estimate	Qual o valor a faturar. Numa passagem em que ambos os lados reportaram, o valor segue sempre o modo — o outro lado não é recalculado para esse valor
Charge missing GPS tolls	on / off	No modo agência, cobra também uma passagem que só o GPS detetou
Charge missing agency tolls	on / off	No modo GPS, cobra também uma passagem que só a agência reportou. Desligado por defeito, e nesse caso esse pedágio não é cobrado de forma alguma — não é cobrado silenciosamente ao valor da agência

Resumindo:

- **Modo agência** — fatura a fatura da agência. Os extras de GPS só são adicionados quando essa opção está ativada.
- **Modo GPS** — fatura o GPS. Os pedágios de agência que o GPS não confirmou ficam retidos até ativar **Charge missing agency tolls**, ou até o GPS os confirmar posteriormente.

Nota de administração. O ciclo de vida "GPS-first" totalmente independente de pedágios — em que um pedágio GPS é cobrado por si só sem esperar pela agência — é executado como um trabalho semi-horário separado e é controlado pelo interruptor de plataforma `GpsFirstTollLifecycleEnabled`, que está **desligado por defeito**. Enquanto estiver desligado, o GPS é usado como fonte de valor e para exibição, mas não como gatilho de cobrança.

Existem mais dois interruptores em `Company → Settings → Owner Settings`, ambos **desligados** por defeito:

- **Charge uncertain GPS tolls.** Alguns registos GPS têm baixa confiança por construção — um pórtico com uma faixa livre a correr ao lado, onde um veículo nessa faixa pode gerar uma falsa correspondência. Enquanto esta opção estiver desligada, tal registo nunca é cobrado por si só; uma passagem que a agência também confirme é cobrada independentemente disso.
- **Retry declined toll charges.** Quando uma cobrança de pedágio é recusada por um motivo transitório (do-not-honour, fundos insuficientes), tenta novamente ao longo dos dias seguintes em vez de a deixar falhada. Em ambos os casos, o locatário recebe uma hiperligação para corrigir o seu cartão.

Existe também um indicador por plugin, **Charge tolls to the renter**. Desative-o e passará a absorver os pedágios dessa plataforma.

C.4 O detalhamento financeiro

Administration → Owners → <owner> abre **Toll Distribution Settings**. Contém um cartão **Balance Overview** e três abas: **Settings**, **Payouts**, **Charges**.

C.4.1 Balance Overview

Oito blocos: **Pending Tolls**, **Gross Amount**, **Stripe Fees**, **Net Amount**, **Pending Owner Share**, **Pending Partner Share**, **Platform Share**, **Toll Commission**. Abaixo: **Last Payout**, **Next Scheduled Payout**, **Total Paid Out (All Time)**.

Manual payout pergunta: *Trigger a manual payout for this owner? The accumulated share will be transferred to their Stripe account.* Fica desativado sem uma conta Stripe conectada ou com saldo zero.

C.4.2 Configurações de distribuição

Campo	Intervalo e significado
Distribution mode	Platform pays tolls — pago pela conta da plataforma, o proprietário não é reembolsado. Owner pays tolls — o proprietário paga por meio de seus próprios transponders e é reembolsado, mais uma participação na margem
Owner share (%)	0–80 %. No mínimo 20 % permanecem com a plataforma
Payout period (days)	1–30. Frequência com que os repasses são acionados automaticamente
Payout threshold (\$)	mínimo \$1.00. Um repasse é acionado quando a participação acumulada o atinge
Stripe connected account ID	acct_.... Deixe vazio para usar a conta do registro do proprietário
Active / Is partner	ativa a configuração; concede a função de Partner

Uma calculadora em tempo real, **Example: \$10.00 toll**, exibe Toll → Markup → Gross → Stripe fee → Net → Owner gets / Platform keeps. Altere as porcentagens e observe o resultado.

C.4.3 Atribuição de parceiro

Select partner, depois **Partner share (%)** de 0 a 50, padrão 20. Trata-se de uma porcentagem **da participação da plataforma**, não do valor do pedágio. A pré-visualização mostra Platform share → Partner gets → Platform keeps.

Earning term pode ser **Limited term** (em dias; 365 = 1 ano) ou **Unlimited**. A contagem começa no dia em que o parceiro registrou cada proprietário. A própria conta do parceiro não tem limite. Quando o prazo se esgota: *Term expired — partner share is 0.*

C.4.4 Cartões exclusivos do administrador

- **Toll service settings (Admin)** — **Service fee (\$)**, um valor fixo adicionado a cada pedágio, e **Use maximum rate for toll ranges**.
- **Violation fee settings (Admin)** — ativa a cobrança de infrações para este proprietário (**desativada por padrão**), modo da taxa (valor fixo ou percentual), o valor, e uma pré-visualização: *For a \$100 violation, the driver pays \$100 + fee.*

C.4.5 A aba Charges



Luxury Wheels
Away

 Banco

 Painel

EMPRESA

BILLING

RESERVAS

VEÍCULOS

UTILIZADORES

PARCERIA

PAGAMENTOS

TOLL PROVIDERS

RELATÓRIOS

SMS E E-MAIL

ADMINISTRAÇÃO

Configurações de distribuição de pedágios

Visão geral do saldo

PEDÁGIOS PENDENTES

109

VALOR BRUTO

\$366.88

TAXAS DO STRIPE

\$44.25

VALOR LÍQUIDO

\$322.63

PENDENTE: PARTE DO PROPRIETÁRIO

\$0.00

PENDENTE: PARTE DO PARCEIRO

\$0.00

PARTE DA PLATAFORMA

\$355.61

COMISSÃO DE PEDÁGIO

\$0.00

Último pagamento: Nunca

Próximo pagamento programado: Apr 16, 2026, 5:57 PM

Total pago (histórico): \$0.00

Configurações

Pagamentos

Cobranças

Registro de cobranças

De  Até 

Buscar

Exportar para Excel

	TIPO	DATA DE PAGAMENTO	COBRANÇA DO MOTORISTA	TAXA STRIPE	BRUTO	VALOR REAL	STATUS DO PAGAMENTO	ORIGEM
:		Sep 6, 2026, 10:31 PM	\$0.82	\$0.32	\$0.50	\$0.00	PlatformOnly	STRIPE
:		Sep 6, 2026, 6:15 PM	\$0.82	\$0.32	\$0.50	\$0.00	PlatformOnly	STRIPE
:		Sep 6, 2026, 6:02 AM	\$63.32	\$2.14	\$61.18	\$1.18	DirectPaid	ezpassnj
:		Sep 4, 2026, 9:56 PM	\$0.82	\$0.32	\$0.50	\$0.00	PlatformOnly	STRIPE
:		Sep 4, 2026, 5:19 PM	\$0.82	\$0.32	\$0.50	\$0.00	PlatformOnly	STRIPE
:		Sep 4, 2026, 3:32 PM	\$0.82	\$0.32	\$0.50	\$0.00	PlatformOnly	STRIPE
:		Sep 3, 2026, 2:52 PM	\$0.82	\$0.32	\$0.50	\$0.00	PlatformOnly	STRIPE
:		Sep 3, 2026, 1:16 PM	\$0.82	\$0.32	\$0.50	\$0.00	PlatformOnly	STRIPE
:		Sep 3, 2026, 11:29 AM	\$90.02	\$2.91	\$87.11	\$27.11	DirectPaid	ezpassnj
:		Sep 3, 2026, 10:41 AM	\$0.82	\$0.32	\$0.50	\$0.00	PlatformOnly	STRIPE

Showing 1 to 10 of 50 results

10 / página << < 1 2 3 4 5 > >>

 Taxa de pedágio

 Taxa de registro

 Cobrança de multa

Mostrar detalhes

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso

Política de Privacidade

Colunas: **Payment date**, **Charged to driver**, **Actual amount**, **Amount**, **Markup**, **Service fee**, **Gross**, **Stripe fee**, **Net**, **Owner share**, **Partner share**, **Platform share**, **Payout status**, **Source**, **Type**. A legenda cobre Toll payment, Registration fee e Violation payment. A partir de uma linha, é possível acessar **To booking** e **To charges**.

Esta página responde "por que este valor exato foi cobrado".

myeztoll Owner Portal — Guia do Usuário

Page 54 of 87

C.4.6 A aba Payouts

The screenshot shows the 'Configurações de distribuição de pedágios' (Toll Distribution Settings) page in the myeztoll Owner Portal. The page is divided into two main sections: 'Visão geral do saldo' (Balance Overview) and 'Histórico de pagamentos' (Payment History).

Visão geral do saldo:

Visão geral do saldo		
PEDÁGIOS PENDENTES	VALOR BRUTO	TAXAS DO STRIPE
109	\$366.88	\$44.25
VALOR LÍQUIDO	PENDENTE: PARTE DO PROPRIETÁRIO	PENDENTE: PARTE DO PARCEIRO
\$322.63	\$0.00	\$0.00
PARTE DA PLATAFORMA	COMISSÃO DE PEDÁGIO	
\$355.61	\$0.00	

Último pagamento: Nunca Próximo pagamento programado: Apr 16, 2026, 5:57 PM Total pago (histórico): \$0.00

Histórico de pagamentos:

De: [] Até: [] [Buscar](#)

Nenhum pagamento ainda.

Date, Owner share, Partner share, Toll count, Period, Trigger, Status, Stripe transfer, Retry, Attempts.

Como o dinheiro realmente se movimenta — e por que a maior parte dele nunca aparece aqui.

Uma vez que o proprietário tenha uma conta Stripe conectada e uma participação diferente de zero, um pedágio é **uma única cobrança no cartão do motorista, que é dividida no momento em que é efetuada**: a participação do proprietário é transferida diretamente para sua conta Stripe dentro desse pagamento, e nossa taxa é retida da mesma cobrança. Nada fica em fila, e o proprietário nunca nos paga separadamente por esses valores.

O que entra no saldo acumulado — e, portanto, nesta aba — é apenas aquilo que não pode ser dividido dessa forma:

- ganhos anteriores à conexão da conta Stripe;
- proprietários em distribuição **PlatformOnly**;
- **a participação do parceiro, sempre.** Um parceiro é pago como uma **transferência Stripe separada** dentro da mesma execução de repasse, nunca dentro da cobrança do motorista. A exceção é um proprietário que é seu próprio parceiro: nesse caso, ambas as participações seguem juntas na transferência direta.

Uma execução de repasse é disparada pelo que ocorrer primeiro, o **payout period** ou o **payout threshold**, e cada participação deve ser de pelo menos **\$1** para ser repassada. A partir do saldo Stripe do proprietário, o Stripe paga o banco em seu próprio cronograma — **diariamente, com um atraso de cerca de 2 dias** enquanto cada pagamento é liquidado.

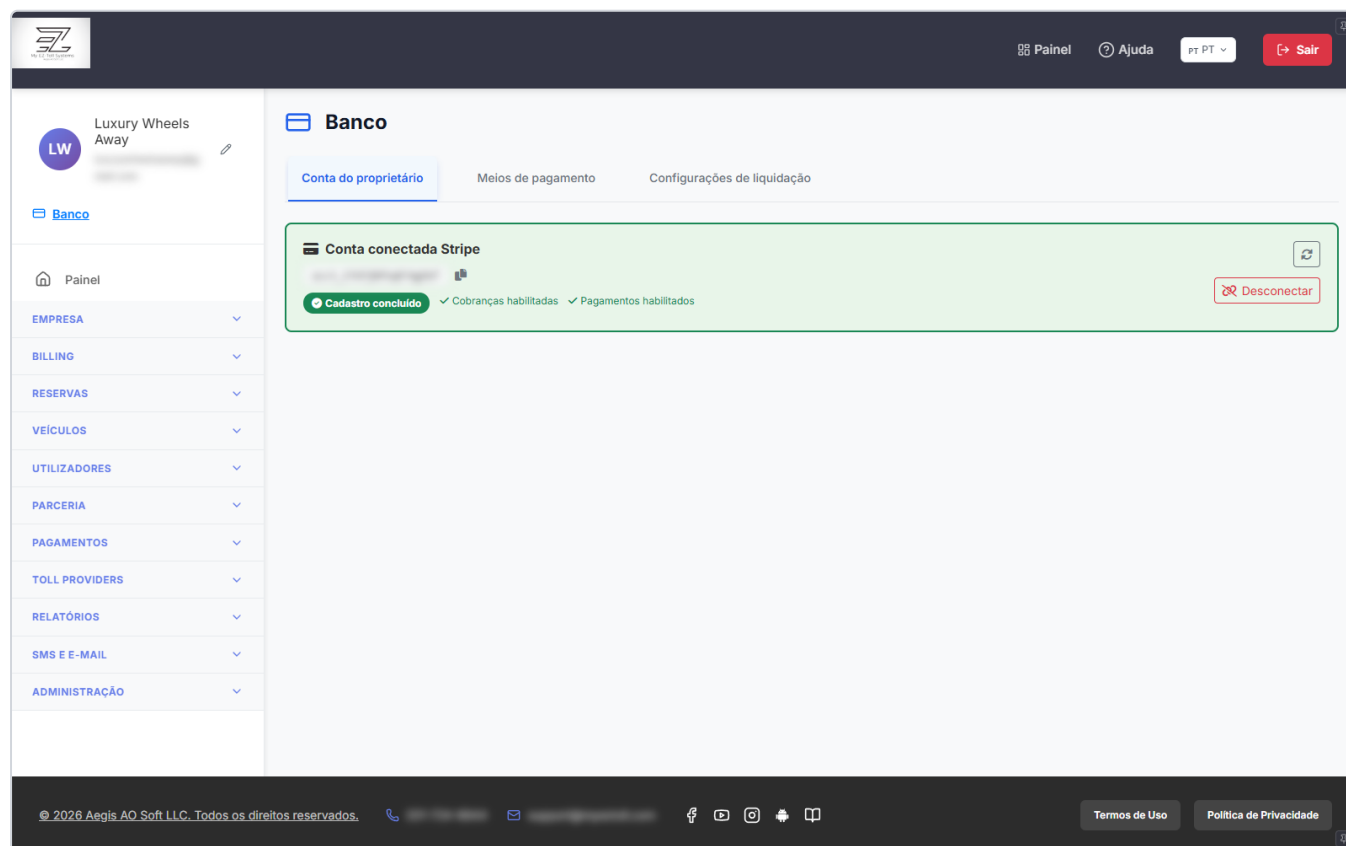
C.4.7 A conta Stripe do proprietário

Connect Stripe account / Complete onboarding, os indicadores de status (onboarding completo ou pendente, charges enabled, payouts enabled), **Refresh status**, **Copy Account ID**, **Disconnect** e **Reconnect** com avisos explícitos — desconectar mantém o saldo acumulado, mas suspende os repasses — e o bloco **Actions required** do Stripe com requisitos vencidos, atualmente devidos e eventualmente devidos, além de seus prazos.

O que o portal abre para o proprietário é uma conta Stripe **Express**, criada como **pessoa física** no **país do próprio proprietário**, de forma que as verificações de identidade e a conta bancária de repasse sejam locais, e não internacionais. Tudo o que acontece depois do botão pertence ao Stripe: ele solicita os dados de identidade e a conta bancária, e suas telas são de responsabilidade do Stripe alterar. O portal nunca solicita ou armazena números bancários — apenas o id da conta Stripe, que é o valor exibido em **Copy Account ID**.

Pontos práticos que os proprietários costumam errar:

- Tanto **Charges Enabled** quanto **Payouts Enabled** precisam estar ativos. *Onboarding Pending* significa que ainda falta algo por parte deles no Stripe.
- Fechar a janela do Stripe antes do tempo não perde nada — o botão passa a exibir **Complete onboarding** e retoma o processo.
- Os dados devem corresponder ao que o banco e o governo têm registrado. Uma divergência é o motivo mais comum para repasses bloqueados enquanto as cobranças continuam funcionando.



C.5 Configuração do sistema de pedágio (administrador)

Administration → Settings → Toll Configuration — *System-wide toll payment configuration.*

1. Pressione **Add Configuration**.
2. Preencha **System Name** (por exemplo, `STRIPE`), **Payment Model** (*Platform Account* ou *Owner Account*), **Stripe Fee (%)**, **Stripe Fixed Fee (\$)**, **Active**.
3. Pressione **Save**.

Essas porcentagens e valores fixos alimentam a calculadora em C.4.2 e o registro de Charges em C.4.5.

D.1 Empresa → Configurações (proprietário)

Guias: **Configurações do Proprietário** · **Contas de Pedágio** · **GPS Systems** · **Serviços** · **Mensagens de Convite**, além de **GPS Alerts** quando o proprietário tem um rastreador, e **Turo Agents** quando o Turo está configurado.

LW

Luxury Wheels
Away

Banco

PainelEMPRESABILLINGRESERVASVEICULOSUTILIZADORESPARCERIA PAGAMENTOSTOLL PROVIDERSRELATÓRIOSSMS E E-MAILADMINISTRAÇÃO

Configurações

Configuração do sistema e por proprietário

AtualizarSalvar

Configurações do Proprietário Mensagens Cobranças Contas de pedágio GPS Systems Serviços Mensagens de convite

Configurações para: TOLLS & TICKET MANAGMENT (77f91tc9-6bo4-d4d3d-b668-Oe6FtO99245)

Empresa e domínio

Nome da empresa

O nome da sua empresa exibido no seu site.

Salvar Criar domínio

Domínio

O endereço do seu site: <name>.myezwheels.com

minhaempresa.myezwheels.com

Configuração

Depósito de segurança mínimo (\$)

Valor mínimo do depósito de segurança cobrado do locatário (padrão \$0,00)

0

Taxa de limpeza

Taxa cobrada pela limpeza do veículo. O padrão é US\$ 0,00.

0

Período de preço padrão

Período de preço padrão para novos veículos. O padrão é Dia.

Dia

Preço padrão por semana

Preço de aluguel padrão por semana para novos veículos. O padrão é US\$ 400,00.

1

Cobrar pedágios GPS incertos

Ao faturar pelo GPS, cobrar também os pedágios só-GPS de baixa confiança (porticos com faixa livre paralela, sujeitos a falsos positivos). Desativado por padrão — protege o locatário de cobranças indevidas por detecção falsa. Pedágios confirmados pela concessionária são cobrados de qualquer forma.

Taxa por fumar

Taxa cobrada se for detectado que alguém fumou no veículo. O padrão é US\$ 0,00.

0

Seguro de responsabilidade padrão

Seguro de responsabilidade padrão para novos veículos.

— None —

Cor externa padrão

Cor externa padrão para novos veículos.

Black

Repetir cobranças de pedágio recusadas

Quando uma cobrança de pedágio é recusada por um motivo temporário (p. ex. do_not_honor, saldo insuficiente), ela é repetida automaticamente algumas vezes nos dias seguintes. Desativado por padrão — um pedágio recusado permanece como falha para tratamento manual. De todo modo, o locatário recebe por e-mail/SMS um link para corrigir o cartão.

Dias mínimos de reserva padrão

Período mínimo de reserva padrão (em dias) para novos veículos. O padrão é 1.

3

Seguro de cobertura total padrão

Seguro de cobertura total padrão para novos veículos.

No coverage

Cor interna padrão

Cor interna padrão para novos veículos.

Black

Encaminhamento de e-mail

Registre um alias público <your-name@mail.myeztoll.com. Toda mensagem recebida é encaminhada para o seu endereço; as respostas que você envia são roteadas para o remetente original, de modo que seu e-mail real nunca é exposto.

Ativo

Alias público

luxurywheelsaway@luxurywheelsaway@mail.myeztoll.com

Encaminhar para (seu e-mail real)

@mail.myeztoll.com

Apenas este endereço pode responder através do seu alias.

Encaminhamento ativado

Desative para rejeitar todas as mensagens recebidas sem encaminhar.

Remetentes recentes

Remetente	Último assunto	Entrada	Saida	Último
		1	0	6/17/2026

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.Termos de UsoPolítica de Privacidade

D.1.1 Configurações do Proprietário — taxas

Campo	Padrão e significado
Registration fee (\$)	\$5.52. Cobrada do motorista quando uma reserva é registrada
Registration fee mode	Per booking (fixa) ou Per day (taxa × dias de aluguel). Cobrada uma única vez de qualquer forma
Minimum security deposit (\$)	\$0.00. Depósitos de veículos abaixo desse valor são elevados automaticamente
Cleaning fee	\$0.00
Smoking fee	\$0.00
Desired price	\$1.00. O preço da reserva cobrado na criação

D.1.2 Configurações do Proprietário — registro e documentos

Campo	Significado
Sign-up flow	O Fluxo A exige confirmação de e-mail antes da reserva. O Fluxo B ignora essa etapa
Require email verification	o motorista deve confirmar o e-mail antes da reserva ser confirmada
Rental agreement	Not needed / Required — enviado, mas não bloqueia a reserva / Mandatory — a reserva aguarda a assinatura. Somente <i>Mandatory</i> bloqueia
Shortened agreement	usar a versão resumida
Send agreement only to new users	motoristas recorrentes são aprovados sem contrato
Require agreement on driver registration	exibir o contrato resumido durante o registro. Ativado por padrão
Driver licence requirement	Not required / Front required / Both sides required
Always fill new driver manually	o proprietário insere os dados do motorista em vez de enviar um link a ele

Se o plugin de reserva for responsável pelo contrato, o campo fica bloqueado com uma explicação.

D.1.3 Configurações do Proprietário — mensagens

Campo	Significado
Message delivery method	SMS (Twilio) / Email / QR code (manual)
SMS delivery method	Twilio (automático) ou QR code (o proprietário o envia)
Booking end reminder — hours before	0 desativa. Padrão 1
Booking end reminder — SMS	para o seu telefone, através do Twilio da plataforma. Ativado por padrão
Booking end reminder — email	para o e-mail do proprietário. Ativado por padrão

D.1.4 Configurações do Proprietário — padrões para novos veículos

Default minimum reservation days (1), **Default pricing period** (Day / Week / Month; dia), **Default price per week** (\$400.00), **Default liability insurance**, **Default full coverage insurance**, **Default exterior colour**, **Default interior colour**.

Campos marcados como **Set by administrator** são visíveis aos proprietários, mas não editáveis por eles.

D.1.5 Toll Accounts

Consulte A.1.1 — incluindo quais agências mantêm o pareamento tag↔veículo por conta própria e quais deixam isso a seu cargo (A.1), e o que fazer quando uma agência solicita um código de acesso (A.1.1, *Quando a agência solicita um código*).

D.1.6 GPS Systems

Consulte A.3 — conectando um provedor (A.3.1), os quatro botões em um cartão de provedor (A.3.2), e com o que **Sync vehicles** faz correspondência (A.3.3). Os alertas para esses rastreadores são configurados separadamente, em D.1.9.

D.1.7 Serviços

Opções extras oferecidas aos motoristas no momento da reserva (seguro, cadeirinha infantil, GPS...), na sua moeda.

Campos por serviço: **Name · Price · Currency · Pricing · Description · Mandatory · Active**. Opções de precificação: por minuto, por hora, por dia, por semana, por mês, percentual, uma única vez.

Há uma ação **Import from platform**. Se a plataforma não puder faturar extras, a seção fica bloqueada: *Additional services are unavailable because cannot bill extras. Manage them on the platform side.*

D.1.8 Mensagens de Convite

Modelos multilíngues editáveis pelo proprietário para convites de motoristas, usados em todos os pontos de envio.

D.1.9 GPS Alerts

Escolha quem notificar — você (o proprietário) e/ou o locatário atual (o motorista), por SMS e/ou e-mail — para cada evento de rastreador GPS abaixo.

Luxury Wheels Away

Banco

Painel

- EMPRESA
- BILLING
- RESERVAS
- VEÍCULOS
- UTILIZADORES
- PARCERIA
- PAGAMENTOS
- TOLL PROVIDERS
- RELATÓRIOS
- SMS E E-MAIL
- ADMINISTRAÇÃO

Configurações

Configuração do sistema e por proprietário

do Proprietário Mensagens Cobranças Contas de pedágio GPS Systems Serviços Mensagens de convite **Alertas de GPS**

Escolha quem é notificado — você (proprietário) e/ou o locatário ativo (motorista), por SMS e/ou e-mail — para cada evento do rastreador GPS abaixo.

Ignição ligada

Dispara quando a ignição do veículo é ligada.

SMS → Proprietário

SMS → Motorista

E-mail → Proprietário

E-mail → Motorista

Ignição desligada

Dispara quando a ignição do veículo é desligada.

SMS → Proprietário

SMS → Motorista

E-mail → Proprietário

E-mail → Motorista

Viagem encerrada

A ignição ficou desligada tempo suficiente para considerar a viagem encerrada.

SMS → Proprietário

SMS → Motorista

E-mail → Proprietário

E-mail → Motorista

Excesso de velocidade

O veículo excedeu o limite de velocidade da via de forma contínua. Os alertas repetidos são limitados, portanto um trecho longo gera apenas um aviso.

SMS → Proprietário

SMS → Motorista

E-mail → Proprietário

E-mail → Motorista

Rebocado

O veículo está se movendo com a ignição desligada — provavelmente está sendo rebocado.

SMS → Proprietário

SMS → Motorista

E-mail → Proprietário

E-mail → Motorista

Velocidade imprudente

O veículo excedeu uma velocidade absoluta perigosa, seja qual for a via. Enviado no lugar do alerta de excesso de velocidade, para que os dois nunca desapareçam juntos.

SMS → Proprietário

SMS → Motorista

E-mail → Proprietário

E-mail → Motorista

Dispositivo offline

O rastreador parou de enviar dados — pode ter sido desconectado, cortado ou blindado. Os alertas são retidos quando toda uma frota fica em silêncio ao mesmo tempo, pois isso indica uma falha do nosso lado e não um veículo roubado.

SMS → Proprietário

SMS → Motorista

E-mail → Proprietário

E-mail → Motorista

Sinal de GPS perdido

O motor está ligado, mas o rastreador não consegue sinal de satélite — antena desconectada, dispositivo com defeito ou um bloqueador. Um veículo estacionado que perde o sinal (numa garagem, por exemplo) é normal e não é informado.

SMS → Proprietário

SMS → Motorista

E-mail → Proprietário

E-mail → Motorista

Marcha lenta

O motor ficou ligado sem que o veículo se movesse. É informado uma vez por parada, não continuamente.

SMS → Proprietário

SMS → Motorista

E-mail → Proprietário

E-mail → Motorista

© 2020 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso Política de Privacidade

Quatro chaves por evento: **SMS → Owner · SMS → Driver · Email → Owner · Email → Driver.**

Evento	Disparado quando
Ignition on	a ignição é ligada
Ignition off	a ignição é desligada
Trip ended	a ignição ficou desligada por tempo suficiente para encerrar a viagem
Towed	o veículo se move com a ignição desligada
Speeding	o veículo esteve consistentemente acima do limite de velocidade da via. Alertas repetidos têm limite de frequência, portanto um trecho longo produz uma única notificação
Reckless speed	uma velocidade absolutamente perigosa foi excedida, independentemente da via. Enviado em vez do alerta de excesso de velocidade, portanto você nunca recebe ambos

Ativar o envio manda mensagens para **telefones reais**. Confirme primeiro que você está no ambiente pretendido.

D.1.10 Turo Agents

Consulte A.5.5.

D.2 Administração → Configurações (plataforma)

Guias: **Configurações do Proprietário** · **Booking Plugins** · **Visibilidade de Página** · **Configuração de Pedágio**, além de **Platform** e **Twilio Settings**, disponíveis apenas para administradores. Parceiros não veem as duas últimas.

D.2.1 Booking Plugins

Consulte A.5.2. Adicionar, alterar e remover um plugin de reserva é **exclusivo de administradores**, e cada integração — suas credenciais, seu intervalo de sincronização, sua chave de sincronização de veículos, sua região — pertence a **um único proprietário**. Sempre verifique qual proprietário está selecionado antes de alterar qualquer coisa aqui.

D.2.2 Visibilidade de Página

Configure quais páginas são visíveis no menu de navegação.

1. Escolha um **Visibility preset: Minimal, Medium** ou **Full**. Um predefinição **substitui** a visibilidade de todas as páginas abaixo dela.
2. Depois, ajuste qualquer página individual com sua chave.

Uma página oculta desaparece do menu e dos menus de contexto. Oculte **Tolls**, por exemplo, e **All EZ Tolls** também deixa o menu de contexto do veículo.

D.2.3 Configuração de Pedágio

Consulte C.5.

D.2.4 Platform

Configuração	Significado
Share driver notes between owners	todos os proprietários podem ver notas que outros proprietários deixaram sobre um motorista
Deduplication window (minutes)	transações dentro dessa janela para um veículo são consideradas duplicadas
Valid booking statuses	códigos de status separados por vírgula usados para resolver o pagador, por exemplo <code>2=CompletedEarly, 4=RequestDenied, 6=Approved, 7=Completed</code>
Stripe connect reminder (hours)	quanto tempo após o registro enviar um lembrete. 0 desativa
Notification cooldown (min)	intervalo mínimo entre e-mails idênticos para um motorista. Anti-spam
Violation plugin search radius (miles)	raio padrão para filtrar plugins de infração em torno de cada veículo. Plugins de abrangência nacional nunca são filtrados

D.2.5 Twilio Settings

Detalhes da conta (**Status**, **Phone number**, **Account SID**) e a **Webhook URL setup**: a URL atual com um veredito **Correct / Mismatch / Not set**, um campo para a nova URL, e **Update**. Esta URL recebe mensagens STOP/START do Twilio para manter o consentimento de SMS sincronizado.

D.3 Outras configurações a nível de proprietário

D.3.1 Rates and Pricing Seasons

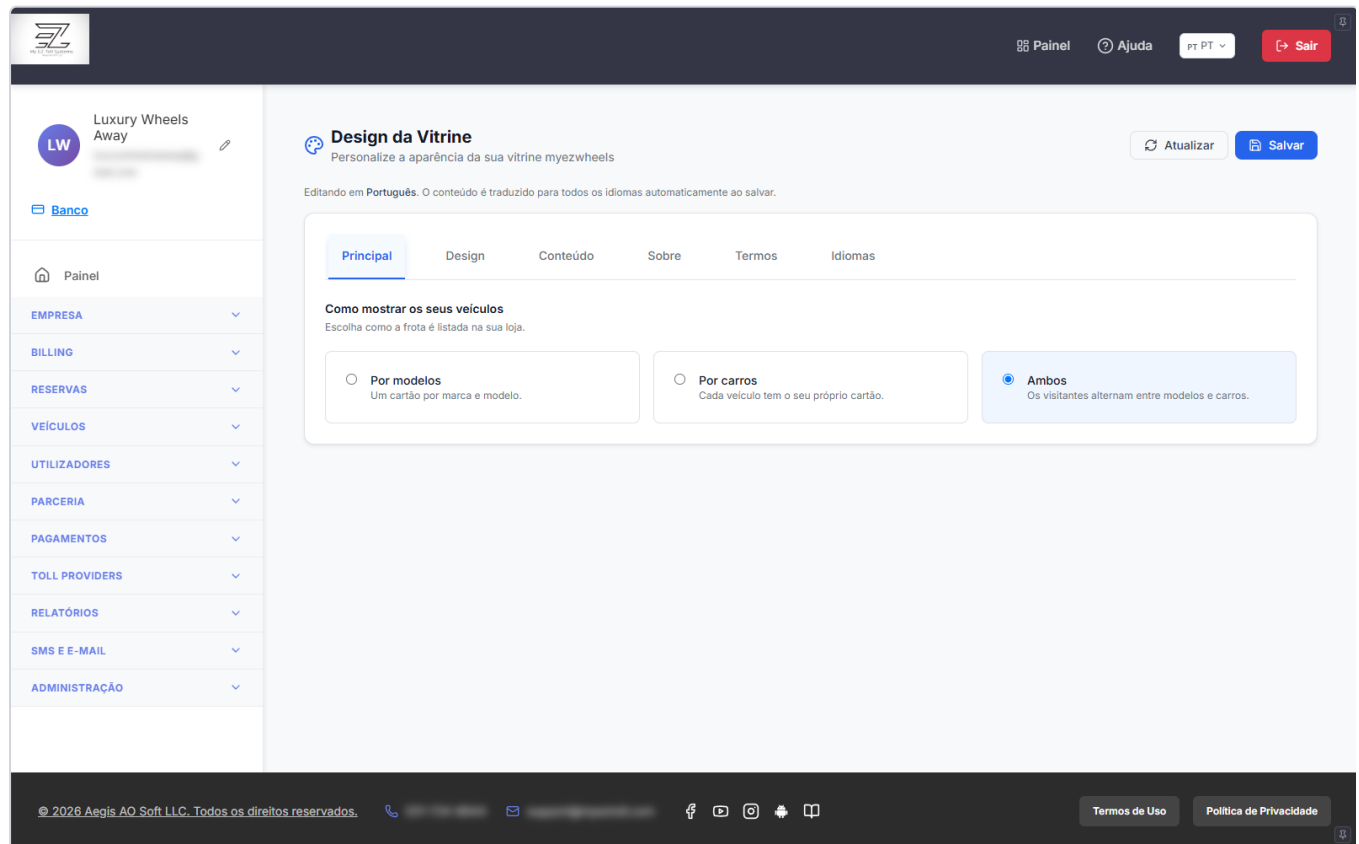
Vehicles → Rates contém os preços base. Vehicles → Pricing Seasons contém os aumentos sazonais e os descontos.

The screenshot displays the 'Tarifas' (Rates) configuration page in the myeztoll Owner Portal. The page is for 'Luxury Wheels Away' and shows a list of vehicle categories with their respective rates. The categories are: Desconhecido, Econômico automático, Esportivo, Luxo, Premium, and SUV. Each category has a 'diferente' (different) status, a 'Novo preço' (New price) input field, and an 'Aplicar' (Apply) button. The 'Esportivo' and 'Luxo' categories have a fixed rate of '\$1.00'. The page also includes a sidebar with navigation links, a top navigation bar with 'Painel', 'Ajuda', and 'Sair' buttons, and a footer with copyright information and social media links.

Veículo	Status	Novo preço	Ação
> Desconhecido	diferente	Novo preço	Aplicar
> Econômico automático	diferente	Novo preço	Aplicar
> Esportivo	\$1.00	Novo preço	Aplicar
> Luxo	\$1.00	Novo preço	Aplicar
> Premium	diferente	Novo preço	Aplicar
> SUV	diferente	Novo preço	Aplicar

D.3.3 Storefront Design

Company → Storefront Design — o aspeto da sua loja myezwheels. Separadores: **design** · **content** · **sections** · **languages** · **about** · **terms**.



- Cores: **Primary**, **Secondary**, **Accent**.
- Imagens: **Logo**, **Favicon**, **Banner image**, **Background image**, **Video**.
- **Tag line** e **Custom CSS**, injetado na sua loja para substituir os estilos.
- **Contact**: endereço, email, telefone. Exibido em primeiro lugar na página de contactos da loja, antes dos endereços dos escritórios.
- **Languages**: edita o conteúdo numa língua e, ao guardar, este é **traduzido automaticamente para todas as línguas**. Existe também **Translate from ...** e uma ação de tradução em massa.
- **Sections**: cor de fundo e de texto da secção, disposição, e quais as definições partilhadas entre línguas.

D.3.4 Banking and Billing

- **Billing** → **Banking** — a conta Stripe do proprietário: ligação, estados, e requisitos pendentes.
- **Billing & payment method** — *Pagamento das taxas de serviço para portagens e infrações cobradas através da sua plataforma de reservas*:
 - os próprios cartões e contas bancárias são adicionados no separador **Stripe cards**, e este cartão apenas mostra o que está associado. Com vários cartões, o **ativo** é cobrado primeiro e os outros são tentados sucessivamente se aquele for rejeitado.
 - **How to pay invoices**: cobrança manual (cartão ou banco) ou cobrança automática (cartão ou banco). Uma opção para a qual não tem nenhum meio de pagamento aparece esbatida e indica-o — *adicione*

um cartão no separador *Stripe cards*, associe um banco no separador *Stripe cards*. **Auto charge** — **bank** pode também indicar *não disponível no seu país*: o débito bancário não é oferecido em todo o lado, e nesse caso o cartão é a sua única opção automática.

- Uma indicação apresenta *Next invoice around (every N days)*. Os períodos sub-diários são exclusivos do administrador.

- **Billing** → **Invoices To Pay** — filtro **All / Unpaid / Paid**, com Period, Amount, Amount due, Status, e **View / Pay**. Dentro de uma fatura são visíveis as linhas com tipo, sistema, data, e **our fee**.

Porque existem estas faturas. Depende de quem cobrou o dinheiro do condutor. Quando cobramos o cartão do condutor, a divisão ocorre dentro dessa única cobrança e a nossa taxa nunca precisa de lhe ser faturada (C.4.6). Quando é a **plataforma de reservas** a cobrar ao condutor — o valor total, para o acerto de contas da própria plataforma consigo — não existe nenhuma cobrança nossa da qual retirar a taxa. Essas taxas são acumuladas por reserva e faturadas aqui. É por isso que as duas coisas estão associadas: associe um meio de pagamento, ou as faturas ficam simplesmente sem pagar.

Faturas a pagar

Mostrar: Todas

Período	Valor	Status
9/2/2026 - 9/6/2026	\$70.00	Aberta
8/25/2026 - 8/30/2026	\$150.50	Aberta
8/18/2026 - 8/23/2026	\$140.00	Anulada
8/18/2026 - 8/22/2026	\$150.00	Anulada
6/30/2026 - 7/31/2026	\$370.00	Anulada

D.4 Administration — operações

D.4.1 Plugins

Administration → **Plugins** — três separadores: **Toll Plugins** · **Violation Plugins** · **Booking Plugins**.

- Arraste ficheiros **.dll** para a área de carregamento. *Os ficheiros existentes são substituídos de forma atómica e recarregados no local* — uma recarga a quente, sem reinício do serviço.

- Para os plugins de reservas, escolha a família no carregamento: **Rental** (Turo, Getaround) ou **FleetMgmt** (HQ Rental, Rent Centric).
- A tabela lista File, Version, Size, Modified (UTC), com **Download** e **Delete**. A biblioteca **Core** não pode ser eliminada.
- **Rescan** e **Rescan both** voltam a ler as pastas de plugins.
- **Sync from DB** *extraí as DLLs de plugins da tabela central PluginBinaries para este servidor e recarrega-as a quente. O resultado apresenta N pulled · M unchanged · K failed.*

D.4.2 Workers

Administration → Workers — três separadores: **Dashboard** · **Workers** · **Job List**.

- **Dashboard:** Total / Queued / Processing / Completed / Failed / MFA skipped, além de detalhes **By job type** e **By provider** com duração média, e a hora da última execução agendada.
- **Worker control:** **Resume all**, **Pause all**, **Restart all**, **Shutdown all**, e a remoção de um worker do registo. Os workers registam-se automaticamente ao iniciar.
- **Job List:** filtros por estado, tipo (**Toll** / **Violation**), e chave de fornecedor. Colunas: ID, Type, Provider, Status, Worker, Attempts, Found, New, Duration, Created, Error. Ações: **Schedule now** (*Run the daily schedule now? Jobs will be created for all owners.*), **Reset failed**, **Clear old** (trabalhos concluídos há mais de 7 dias), **Cancel queued**.

Temporizações internas: tempo limite de trabalho de portagem 5 minutos, tempo limite de trabalho de infração 10 minutos, bloqueio obsoleto 7 minutos, atraso de nova tentativa 1 → 5 → 25 minutos, verificação de saúde da fila a cada 15 minutos com alertas por SMS e email ao administrador.

D.4.3 Outras páginas de administração

- **Owners** — a lista de proprietários e o acesso às definições de distribuição (C.4).
- **Platform Stripe Dashboard** e **Platform Invoices** — dinheiro da plataforma.
- **Plugins Settings** — parâmetros e credenciais de plugins a nível de plataforma.
- **Platform Account Statement Report** e **Platform Annual Report**.

E. O RESTO DO PORTAL

E.1 Drivers

Drivers → **Drivers** — *Ver os condutores associados à sua conta.* Secções: **My drivers** e **Newly registered drivers**, com um distintivo **New**.

The screenshot displays the 'Condutores' (Drivers) section of the myeztoll Owner Portal. The page features a sidebar on the left with navigation links: 'Painel', 'EMPRESA', 'BILLING', 'RESERVAS', 'VEÍCULOS', 'UTILIZADORES', 'PARCERIA', 'PAGAMENTOS', 'TOLL PROVIDERS', 'RELATÓRIOS', 'SMS E E-MAIL', and 'ADMINISTRAÇÃO'. The main content area is titled 'Condutores' and includes a sub-header 'Visualize os condutores associados à sua conta'. There are buttons for '+ Adicionar motorista', 'Convidar motorista', 'Mostrar detalhes', and 'Recarregar'. A search bar is present with filters for 'Todos os motoristas', 'Todos os motoristas', and 'Contactos adicionais'. The table 'Meus Condutores' lists drivers with columns for 'NOME', 'SOBRENOME', 'E-MAIL', and 'TELEFONE'. The table shows 10 results, with a pagination bar at the bottom indicating 'Showing 1 to 10 of 92 results' and '10 / página'. The footer contains copyright information '© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.' and links for 'Termos de Uso' and 'Política de Privacidade'.

Colunas: First name, Last name, Email, Phone, State, Zip code, Address, Address 2. Filtros: email confirmado ou não confirmado, um intervalo de datas, e pesquisa por nome, email ou telefone.

Clique com o botão direito num condutor para: detalhes, editar detalhes, reservas, pagamentos, contratos, cobranças, notas, convite, enviar link de cartão, enviar link de contrato, o assistente de reservas, e eliminar.

Driver Details tem os separadores: **Licence front**, **Licence back**, **Driver info**, **Driver licence**, **Notes**. As imagens podem ser descarregadas, rodadas, e repostas. O estado da carta de condução é **Complete**, **Partial**, ou **Missing**, com uma indicação sobre o que falta.

Licence reading (OCR) preenche o formulário a partir da fotografia. A precedência da fonte é **back-side barcode** → **manual entry** → **OCR**. As duplicações são detetadas: *Duplicate licence: () is already registered to* . Os carregamentos devem ser JPEG ou PNG, até 10 MB.

Eliminar um condutor é irreversível: *This will permanently delete this driver and ALL related records (bookings, agreements, payments...).*

E.2 Violations

Payments → Violations — *Ver todas as infrações em todos os veículos.*

Multas
Veja todas as multas dos seus veículos

3 selected

Pesquisar por placa, estado, notificação, órgão...

DATA DE EMISSÃO	PLACA	ESTADO	ÓRGÃO	NOTIFICAÇÃO	ENDEREÇO
Aug 25, 2026			Metropolis		
Aug 25, 2026			Metropolis		
Aug 24, 2026			NYC DEPARTMENT OF TRANSPORTATION		
Aug 23, 2026			NYC TRAFFIC		
Aug 22, 2026			NYC TRAFFIC		
Aug 18, 2026			NYC DEPARTMENT OF TRANSPORTATION		
Aug 14, 2026			NYC TRAFFIC		
Aug 7, 2026			NYC DEPARTMENT OF TRANSPORTATION		
-			Data Ticket (citationprocessingcenter.com)		

Showing 1 to 9 of 9 results

10 / página

1

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso Política de Privacidade

Colunas: Issue date, Plate, State, Agency, Citation, Address, Amount, Source, Car, Violation ID, Booking ID, **First seen at, Charge status.**

A recolha utiliza os mesmos workers das portagens. Os plugins municipais e de condado são consultados por veículo, filtrados pelo **raio de pesquisa do plugin de infração** (D.2.4). Os plugins nacionais são sempre consultados.

A cobrança de infrações aos condutores está **desativada por predefinição** e é ativada por proprietário juntamente com o modo de taxa — ver C.4.4.

Booking → **Violations** mostra as infrações do período de reserva, a hora da última verificação, e uma indicação quando o veículo nunca foi verificado.

E.3 Pagamentos, contestações, relatórios

- **Charges** — todas as cobranças por reserva e condutor.

Luxury Wheels Away

[Banco](#)

Painel

- EMPRESA
- BILLING
- RESERVAS
- VEICULOS
- UTILIZADORES
- PARCERIA
- PAGAMENTOS
- TOLL PROVIDERS
- RELATÓRIOS
- SMS E E-MAIL
- ADMINISTRAÇÃO

Cobranças

Veja todas as cobranças dos seus veículos

2 selected

Pesquisar por placa, estado, ID...

	STATUS DO PAGAMENTO	TIPO	DATA	PLACA	ESTADO	VALOR	VALOR REAL	QUANTIDADE
:	Bem-sucedido	ET	Sep 6, 2026, 10:30 PM			\$0.00	\$0.00	0
:	Bem-sucedido	ET	Sep 6, 2026, 6:14 PM			\$0.00	\$0.00	0
:	Bem-sucedido	ET	Sep 6, 2026, 6:01 AM			\$1.18	\$1.18	3
:	Viagem do proprietário	ET	Sep 6, 2026, 6:01 AM			\$12.03	\$12.03	1
:	Viagem do proprietário	ET	Sep 6, 2026, 6:01 AM			\$3.04	\$3.04	2
:	Viagem do proprietário	ET	Sep 6, 2026, 6:01 AM			\$27.03	\$27.03	3
:	Bem-sucedido	ET	Sep 4, 2026, 9:55 PM			\$0.00	\$0.00	0
:	Bem-sucedido	ET	Sep 4, 2026, 5:18 PM			\$0.00	\$0.00	0
:	Bem-sucedido	ET	Sep 4, 2026, 3:31 PM			\$0.00	\$0.00	0
:	Bem-sucedido	ET	Sep 3, 2026, 1:15 PM			\$0.00	\$0.00	0

Showing 1 to 10 of 232 results

10 / página

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

[Termos de Uso](#) [Política de Privacidade](#)

- **Failed Payments e Successful Payments** — análise de recusas e novas tentativas.

Luxury Wheels Away

[Banco](#)

Painel

- EMPRESA
- BILLING
- RESERVAS
- VEICULOS
- UTILIZADORES
- PARCERIA
- PAGAMENTOS
- TOLL PROVIDERS
- RELATÓRIOS
- SMS E E-MAIL
- ADMINISTRAÇÃO

Pagamentos com Falha

Revise e processe pagamentos de portagens com falha

4 selected

Digite placa, nome, p...

Veiculos sem MOTORISTA Atribuido (0)

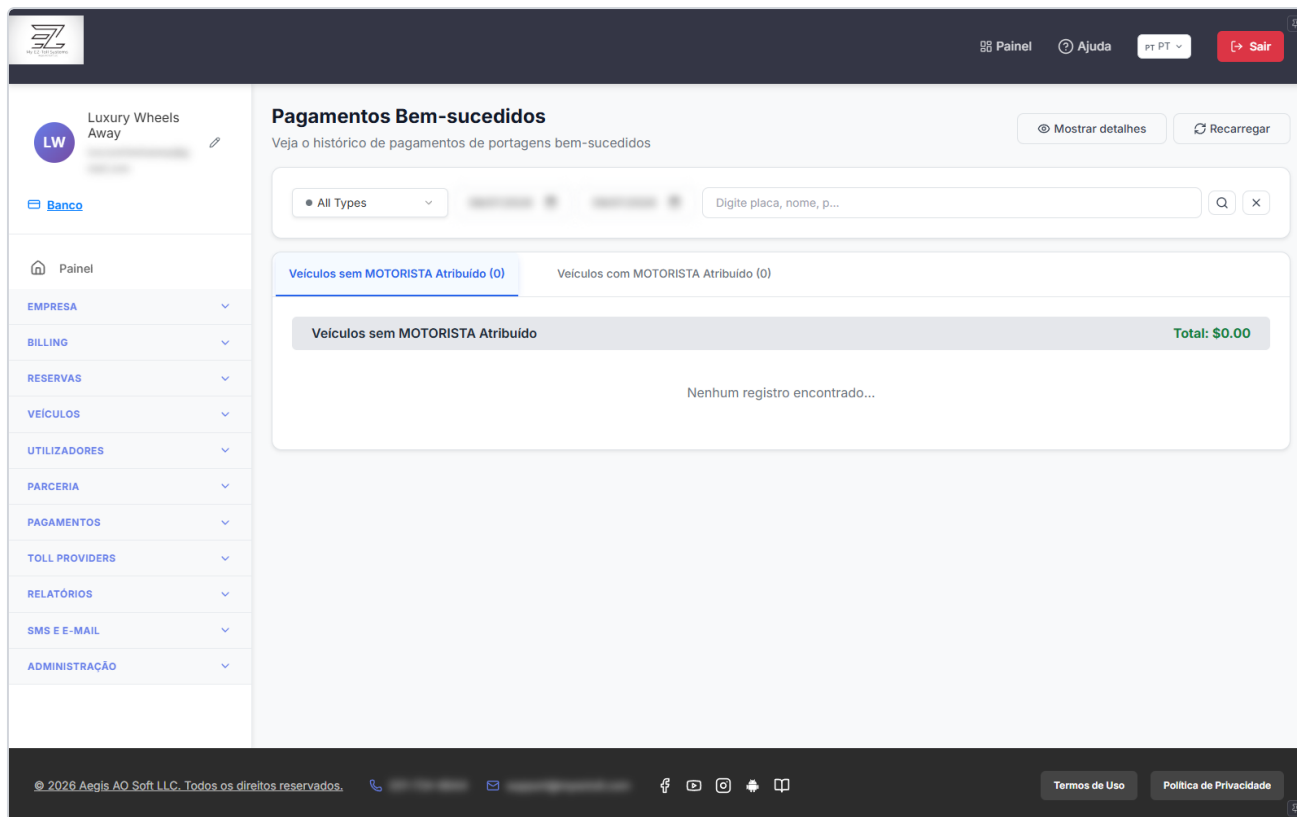
Veiculos com MOTORISTA Atribuido (85)

Veiculos sem MOTORISTA Atribuido **Total: \$0.00**

Nenhum registro encontrado...

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

[Termos de Uso](#) [Política de Privacidade](#)



- **Fatura para portagens não pagas.** Uma portagem que não pôde ser cobrada permanece em dívida, e o portal gera o extrato detalhado correspondente. Quatro locais abrem o mesmo documento:

Onde	O que cobre
uma reserva, ação Invoice	as portagens não pagas dessa viagem
uma linha em Failed Payments	esse condutor, a partir da cobrança falhada
Drivers → o menu da linha → Create Invoice (unpaid tolls)	esse condutor, desde a sua cobrança não paga mais antiga até hoje, em todas as suas reservas
Charges , filtrado por um condutor	o mesmo, para o período filtrado

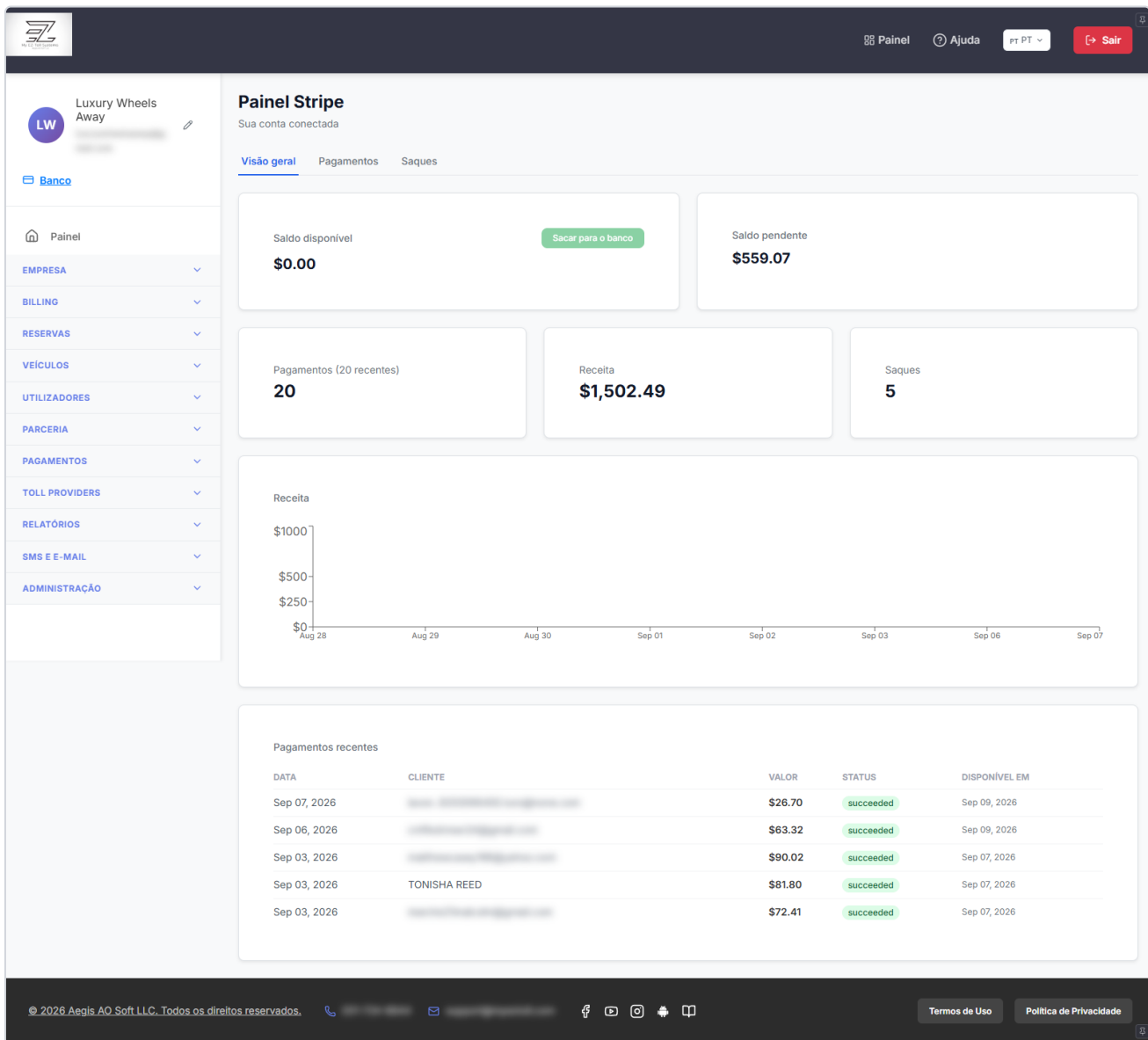
Em **Drivers**, uma marca vermelha na linha significa *tem portagens não pagas e não possui cartão*, e o botão de alerta acima da lista filtra apenas esses condutores — é o caminho mais rápido para chegar a todos os que lhe devem dinheiro.

O que contém: uma linha por portagem não paga — **a data real da portagem** (não o dia em que a processámos), veículo, descrição, valor. Não pago significa que a cobrança está **failed** ou **blocked-pending**; as violações são faturadas separadamente e não constam do documento. O valor é o que tem de receber para ficar a zero, incluindo as taxas de processamento, pelo que fica ligeiramente acima da portagem bruta; a sua divisão interna nunca aparece no documento.

Exporte em **Excel**, **PDF** ou **JPEG**, ou pressione **Send to driver**. O PDF abre numa janela de impressão — se nada acontecer, permita pop-ups para o portal.

Trata-se de um **extrato, não de uma página de pagamento**: indica o que é devido e não cobra nada por si só. Para um convidado da Turo, é exatamente o que a Turo pretende — anexe o PDF ou a imagem a um pedido de reembolso (A.5.5), e a Turo cobra ao convidado e reembolsa-o a si.

- **Stripe Dashboard** — o seu resumo Stripe.



- **Disputes** (contracargos) — **Refresh from Stripe**, as métricas **Needs response**, **Total open amount** e **Win rate (90 days)**, um prazo com o tempo restante, **Respond** e **View**, e um indicador de resposta automática. Os prazos são verificados a cada hora; os estados são sincronizados e as contestações em falta são detetadas de 6 em 6 horas. Para uma contestação de portagem, um **relatório de rastreamento GPS** pode ser anexado automaticamente como prova quando o veículo dispõe de navegador.

Luxury Wheels Away

[Banco](#)

Painel

EMPRESA

BILLING

RESERVAS

VEICULOS

UTILIZADORES

PARCERIA

PAGAMENTOS

TOLL PROVIDERS

RELATÓRIOS

SMS E E-MAIL

ADMINISTRAÇÃO

Disputas

0

Necessita Resposta

\$200.28

Valor Total em Aberto

0%

Taxa de Vitória (90 dias)

Atualizar do Stripe

Disputas

Buscar

ID da Disputa, ID da Cobrança...

Status

3 selected

De

mm/dd/yyyy

Até

mm/dd/yyyy

ID da Disputa	Data	Valor	Status	Motivo	Resposta Automática	Prazo	Proprietário	Motorista	Ação
du_1UCC4AC2Qe92vGkHJ...	Sep 05, 2026	\$23.22	Under Review	Fraudulent	Submitted	14d restantes	TOLLS & TICKET MANAGMENT		Visualizar
du_1UC7z8C2Qe92vGkHJ...	Sep 04, 2026	\$49.43	Under Review	Fraudulent	Submitted	14d restantes	TOLLS & TICKET MANAGMENT		Visualizar
du_1UC5ZUC2Qe92vGkHJ...	Sep 04, 2026	\$26.52	Under Review	Fraudulent	Submitted	14d restantes	TOLLS & TICKET MANAGMENT		Visualizar
du_1UC8FAC2Qe92vGkHJ...	Sep 04, 2026	\$101.11	Under Review	Fraudulent	Submitted	14d restantes	TOLLS & TICKET MANAGMENT		Visualizar

Exibindo 1-6 de 6

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

[Termos de Uso](#)

[Política de Privacidade](#)

- **Reports — Account Statement Report e Annual Report**, com exportação em PDF. Os administradores têm equivalentes ao nível da plataforma.

Luxury Wheels
Away

Painel
Ajuda
pt PT
Sair

Banco
Painel
EMPRESA
BILLING
RESERVAS
VEICULOS
UTILIZADORES
PARCERIA
PAGAMENTOS
TOLL PROVIDERS
RELATÓRIOS
SMS E E-MAIL
ADMINISTRAÇÃO

Relatório Anual

Gerar relatórios anuais abrangentes com receitas, despesas e resumos fiscais.

Baixar Excel
Baixar PDF

Parâmetros do Relatório

Ano

2026

Receita Total
\$2,482.75

Despesas Totais
\$0.00

Receita Líquida
\$2,482.75

Veículos Ativos
39
237 transações

Detalhamento Mensal - 2026

Jul	+\$82.00	-\$0.00	\$82.00
Ago	+\$1,900.75	-\$0.00	\$1,900.75
Set	+\$500.00	-\$0.00	\$500.00

Detalhamento por Categoria

Owner Share

\$2,482.75
100.0%

Aviso de Resumo Fiscal Anual

Este relatório anual fornece um resumo abrangente de suas receitas e despesas para o ano fiscal. Consulte seu consultor fiscal para requisitos específicos.

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso
Política de Privacidade

E.4 SMS e Correio

- **SMS Log** — tudo o que foi enviado e recebido, incluindo entregas por QR. O consentimento de SMS sincroniza através do webhook STOP/START da Twilio (D.2.5).

Luxury Wheels Away

[Banco](#)

Painel

- EMPRESA
- BILLING
- RESERVAS
- VEÍCULOS
- UTILIZADORES
- PARCERIA
- PAGAMENTOS
- TOLL PROVIDERS
- RELATÓRIOS
- SMS E E-MAIL
- ADMINISTRAÇÃO

Registro de SMS e QR

Atualizar

Todos SMS Código QR

Telefone, tipo, ID do locatário...

	DATA	TIPO	FINALIDADE	TELEFONE	STATUS	ERRO	LOCATÁRIO
:	Sep 6, 2026, 10:56 PM	Sms	GpsAlert		✓ Sucesso	—	
:	Sep 6, 2026, 10:45 PM	Sms	GpsAlert		✓ Sucesso	—	
:	Sep 6, 2026, 10:35 PM	Sms	GpsAlert		✓ Sucesso	—	
:	Sep 6, 2026, 10:31 PM	Sms	Agreement		✓ Sucesso	—	
:	Sep 6, 2026, 10:31 PM	Sms	Agreement		✓ Sucesso	—	
:	Sep 6, 2026, 10:11 PM	Sms	Registration		✓ Sucesso	—	
:	Sep 6, 2026, 10:11 PM	Sms	Registration		✓ Sucesso	—	
:	Sep 6, 2026, 9:58 PM	Sms	Registration		✓ Sucesso	—	
:	Sep 6, 2026, 9:58 PM	Sms	Registration		✓ Sucesso	—	
:	Sep 6, 2026, 9:12 PM	Sms	Agreement		✓ Sucesso	—	

Showing 1 to 10 of 601 results

10 / página

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso Política de Privacidade

- **Mail** — envie e-mail a partir do seu domínio e consulte o histórico. Funciona através do relay de correio da plataforma.

Luxury Wheels Away

[Banco](#)

Painel

- EMPRESA
- BILLING
- RESERVAS
- VEÍCULOS
- UTILIZADORES
- PARCERIA
- PAGAMENTOS
- TOLL PROVIDERS
- RELATÓRIOS
- SMS E E-MAIL
- ADMINISTRAÇÃO

E-mail

10 não lidos

Atualizar Escrever

Caixa de entrada (10) Enviados

Pesquisar nesta página...

9/6/2026, 10:37:34 PM
9/6/2026, 10:36:08 PM
9/6/2026, 10:35:38 PM
9/6/2026, 10:35:03 PM
9/6/2026, 10:33:35 PM
9/6/2026, 10:17:53 PM
9/6/2026, 10:17:38 PM
9/6/2026, 10:17:01 PM
9/6/2026, 10:16:14 PM
9/6/2026, 10:14:55 PM

4643 no total · página 1/465

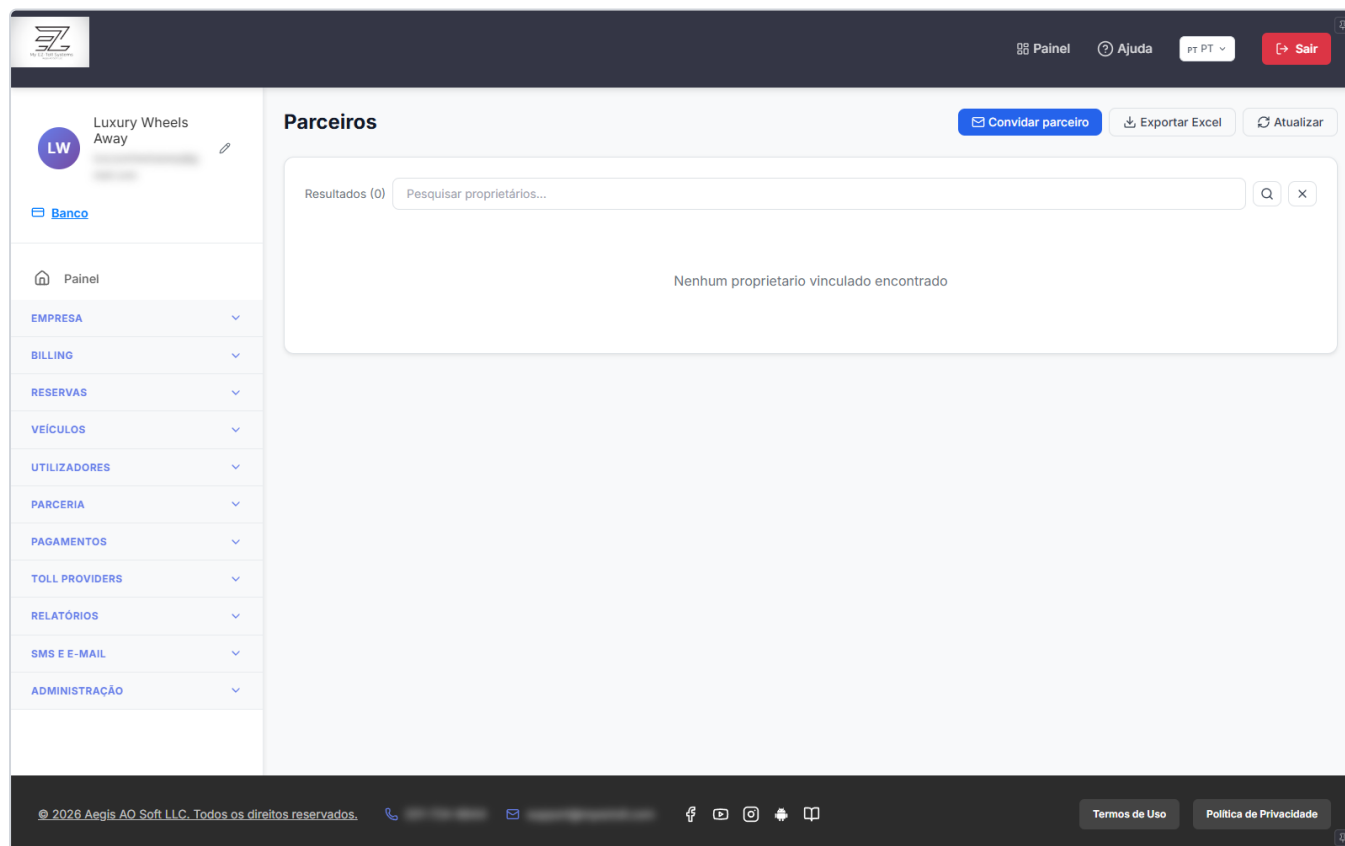
Selecione um e-mail para ler.

© 2026 Aegis AO Soft LLC. Todos os direitos reservados.

Termos de Uso Política de Privacidade

E.5 Partners

Partnership → Partners e Create Owner . Um partner regista proprietários e recebe uma parte da receita de portagens da plataforma, sujeita ao prazo de ganho referido em C.4.3.



E.6 Aplicações móveis

A página de download **App** disponibiliza a aplicação do proprietário e a aplicação do agente. A Turo exige a aplicação de agente **Aegis.Turo** (A.5.5).

E.7 Cobranças — entregar uma dívida não paga a uma empresa

Quando a fatura do condutor e toda a série de lembretes ficaram sem resposta, a dívida pode ser entregue a uma empresa de cobrança. Isto é uma **colocação, não uma venda**: a dívida continua sua, a empresa trabalha-a em seu nome e fica com uma parte do que cobrar, e a página de pagamento do condutor mantém-se ativa — ele pode pagar-lhe diretamente a qualquer momento.

Tudo acontece em **Pagamentos → Cobranças**, e as empresas ligam-se em **Empresa → Configurações → Cobranças**.

E.7.1 Como ligar

Empresa → Configurações → Mensagens, grupo **Empresa de cobrança**. Vem desligado.

Definição	O que faz
Entregar dívidas não pagas a uma empresa de cobrança	o interruptor principal. Sem ele não se cria nenhum processo
Entrega — quem decide	Aprovo cada processo (predefinido) põe todos em fila; Entregar automaticamente salta a fila mas mantém todas as verificações
Dias de espera após o aviso final	pelo menos 14. Pode esperar mais, nunca menos
Permitir empresas que só param por telefone	necessário para que algo seja entregue automaticamente — ver E.7.4
Menor dívida que vale a pena entregar	nunca abaixo de 100. Pode aumentar
Máximo que pode ser exigido ao condutor	um múltiplo da dívida, com limite de 1,5×. Pode reduzir

Um processo só é criado quando **tudo** se verifica: a série de lembretes terminou e a fatura continua aberta; passou o prazo de espera; pelo menos uma carta saiu mesmo dos nossos sistemas para um condutor contactável; o país dele é conhecido (perfil ou carta de condução); o saldo está acima do mínimo; os encargos pertencem a essa reserva; não há litígio aberto; e a dívida está dentro do prazo de prescrição do local onde ele vive. O resto é ignorado com um motivo indicado.

E.7.2 Ligar uma empresa

Empresa → **Configurações** → **Cobranças**. Um bloco por empresa instalada no servidor, uma linha por cada acordo que tenha com ela — vários acordos com a mesma empresa são normais.

1. Assine primeiro o acordo com a empresa. Este ecrã regista-o; não o substitui.
2. **Adicionar acordo** e depois **Comissão do seu acordo, %** exatamente como está assinada. É acrescentada por cima: a 30%, uma dívida de 200 é exigida como 285,71 e o senhor recebe 200. Se ficar vazio, ao condutor é pedida apenas a dívida e a parte da empresa sai do seu dinheiro.
3. Introduza a menor dívida que aceitam, e um nome para o acordo se tiver mais do que um.
4. Preencha os campos de credenciais que essa empresa mostrar — variam de empresa para empresa. Um campo marcado como *já definido* mantém o valor se ficar em branco.
5. Acrescente o **Número de licença DCWP de Nova lorque** se o seu acordo lho der. Sem ele nenhum processo com morada da cidade de Nova lorque é entregue a essa empresa; o número é da empresa, não seu.
6. **Verificar e guardar** — as credenciais são testadas junto da empresa antes de se guardar seja o que for, e a mensagem devolvida é a dela.

Pausar interrompe os processos novos enquanto o acordo continua a responder pelos já entregues; **Substituir credenciais** funde em vez de sobrepor; eliminar é recusado enquanto houver processos vivos a depender dele. Onde uma empresa consegue devolver estados (hoje a **Debitura**), o botão de webhook gera endereço, cabeçalho e token — copie os três, o token é guardado apenas como hash.

Que empresa recebe um processo não é escolha sua. O encaminhamento segue o local onde o **condutor** vive: país, dentro dos EUA o estado, e a cidade de Nova Iorque à parte. Um turista alemão que assinou o seu contrato é cobrado na Alemanha. A sua parte é ligar as empresas com quem tem acordos.

E.7.3 A fila de aprovação

Os separadores acompanham o processo: **A aguardar aprovação, Aprovados, Na empresa, Cobrança parcial, Recusados, Todos.**

- **Em dívida** é a dívida; **Exigido** é o que será pedido ao condutor, comissão incluída.
- **Avisos** conta as cartas. Um triângulo indica que nenhuma foi confirmada como entregue: pode ser que nunca lhe tenham dito. É o dado que mais vezes faz mudar de ideias.
- Clique no nome do condutor para ver o pacote de provas, **congelado** tal como estava quando o processo abriu: os encargos, cada carta com o estado de entrega e as recusas do cartão por trás.
- Assinale e prima **Entregar**, ou **Recusar** com um motivo. Ambos ficam auditados.

E.7.4 Retirada, e como o dinheiro volta

De hora a hora são relidos os encargos reais, não a fatura. Se o condutor pagar, se o senhor receber em dinheiro, se um encargo for anulado ou movido para outra reserva, o processo é **retirado**: primeiro avisa-se a empresa e só depois se fecha. Um pagamento parcial também retira, porque o valor que a empresa está a exigir deixou de ser o correto.

Nenhuma empresa tem API de retirada. Por isso nada é entregue automaticamente enquanto *Permitir empresas que só param por telefone* estiver desligado — e mesmo então só à **Debitura** ou à **TrueAccord**; se o condutor lhe pagar depois, a chamada para as travar é sua. As restantes esperam em **Aprovados**: descarregue o ficheiro do processo a partir da sua linha e envie-o o senhor — um ficheiro enviado não se recupera.

Quando uma empresa cobra, prima **A agência cobrou** na linha e introduza o que ela realmente recebeu. Sete das nove nada comunicam de volta, por isso esta é a única forma de registar o dinheiro: marcar os encargos como pagos fecha o processo como retirado, não regista comissão e deixa a sua contabilidade a afirmar que recebeu a dívida toda. **Aceitar e perdoar o restante** fecha uma cobrança parcial em definitivo — a comissão sai primeiro e todas as quotas são calculadas sobre o resto, pelo que só uma cobrança total lhe deixa a dívida inteira.

E.8 As nove empresas de cobrança, uma a uma

Duas recebem um processo pela sua própria API; as outras sete não têm interface de entrega, por isso os seus processos esperam em **Aprovados** e o ficheiro é enviado por si. A comissão e o mínimo ficam vazios até os introduzir: são factos de um contrato assinado, não de um sítio na Internet.

E.8.1 Debitura

O maior alcance das nove: uma plataforma assente em API que encaminha para empresas locais licenciadas em 183 mercados, e a única que devolve estados por webhook.

- **Onde:** América do Norte e México; América Latina e Caraíbas; toda a UE e o EEE; Reino Unido, Suíça, Sérvia, Turquia e Ucrânia; e ainda Austrália, Nova Zelândia, Japão, Singapura, Emirados, África do Sul, Índia, Israel e Indonésia.
- **Condições:** apenas honorário de êxito. A tabela publicada começa em 20% na Europa e 30% no resto do mundo para créditos de 100–999, o escalão de quase toda a dívida de aluguer. Capital mínimo 100.
- **Introduz:** comissão e mínimo. A chave de API é da plataforma.
- **Atenção:** se o condutor lhe pagar diretamente, avise-os no prazo de **três dias úteis** — e **não** retire o processo para isso. Retirar durante um período de cobrança ativo custa o honorário de êxito integral, como se o crédito tivesse sido pago; um pagamento direto ao senhor não é incumprimento. Período de cobrança de seis meses, prorrogado por doze com qualquer pagamento ou promessa. debitura.com

E.8.2 TrueAccord

Cobrança ao consumidor de raiz digital: trabalham a dívida por e-mail e por uma página de pagamento em autosserviço em vez de telefonar.

- **Onde:** Estados Unidos, licenciada nos 50 estados. Créditos em dólares.
- **Condições:** nada publicado; as do seu acordo assinado.
- **Introduz:** o **id de credor** da sua adesão, além de comissão e mínimo. A chave de API é da plataforma; o id de credor diz de quem é a dívida dentro da conta partilhada e a quem se credita o cobrado. Vazio, o seu dinheiro vai para o credor por omissão.
- **Atenção:** a retirada também não existe na API deles; acrescente o número DCWP de Nova Iorque antes de lhes poder entregar um devedor da cidade. trueaccord.com

E.8.3 Debtist

A empresa alemã que cobre a Europa — e a razão pela qual uma dívida europeia é sequer cobrável, já que uma empresa norte-americana não pode perseguir um residente na UE.

- **Onde:** Alemanha, Áustria, Suíça e Lichtensteim como núcleo, toda a UE e o EEE, e o Reino Unido. Créditos em euros, libras, francos e nas restantes moedas europeias.
- **Condições:** as do seu acordo assinado.
- **Entrega:** um ficheiro que envia. Têm interface, mas só entregam a documentação mediante pedido.
- **Atenção:** é o caminho para o turista que assinou o seu contrato e voltou para casa. Obtenha confirmação escrita de que aceitam dívida de consumo em cada país onde conte usá-los. debtist.com

E.8.4 IC System

A opção generalista para os Estados Unidos: uma empresa nacional de cobrança ao consumidor, de longa data, para o devedor que nenhuma firma estadual cobre.

- **Onde:** Estados Unidos, Porto Rico e Guam; declaram licenças e/ou cauções nos 50 estados e em ambos os territórios. Créditos em dólares.
- **Condições:** as do seu acordo assinado.
- **Introduz:** comissão, mínimo e o número DCWP de Nova Iorque se o acordo deles o previr.

- **Atenção:** alcance nacional não implica licença municipal de Nova Iorque. icsystem.com

E.8.5 Simon's Agency

Cobrança ao consumidor desde 1965; anuncia cobertura de Nova Jérсия e do estado de Nova Iorque.

- **Onde:** Nova Jérсия. Créditos em dólares.
- **Condições:** as do seu acordo assinado.
- **Introduz:** comissão, mínimo e o número DCWP de Nova Iorque, se o tiverem.
- **Atenção:** Nova Jérсия não licencia empresas de cobrança, mas exige registo e uma caução de 5000 ao abrigo do N.J.S.A. 45:18-1. Peça para ver ambos. simonsagency.com

E.8.6 Kaplan Collection Agency

Uma pequena empresa de cobrança de Nova Jérсия, para devedores residentes nesse estado.

- **Onde:** Nova Jérсия. Créditos em dólares.
- **Condições:** as do seu acordo assinado.
- **Introduz:** comissão e mínimo.
- **Atenção:** obtenha confirmação escrita de que aceitam dívida de consumo deste tipo — a carteira habitual de uma firma pequena é comercial. kaplancollectionagency.com

E.8.7 Phoenix Recovery Group

Gestão de contas a receber e cobrança no estado de Nova Iorque.

- **Onde:** estado de Nova Iorque. Créditos em dólares.
- **Condições:** as do seu acordo assinado.
- **Introduz:** comissão, mínimo e o número DCWP de Nova Iorque — com eles é a diferença entre cobrir a cidade e parar à porta dela.
- **Atenção:** sujeitos ao 23 NYCRR 1 em todo o estado; uma morada fora dos cinco bairros não precisa de número municipal. phoenixrecoverygroup.com

E.8.8 Cedar Financial

Empresa norte-americana que coloca através de firmas licenciadas localmente na Ásia, no Médio Oriente e em África, e uma das poucas que declara por escrito que aceita contas de consumo.

- **Onde:** Ásia Oriental, do Sudeste e do Sul, Médio Oriente, boa parte de África, Austrália e Nova Zelândia, e ainda as falhas que mais ninguém cobre nas Américas — Jamaica e Costa Rica.
- **Condições:** não publicam preços de todo; as do seu acordo assinado.
- **Introduz:** comissão e mínimo.
- **Atenção:** pergunte que firma local trabalha o ficheiro e ao abrigo de quê — a licença é dela, não da Cedar. Na China só um escritório de advogados pode cobrar; no Japão, só um advogado. cedarfinancial.com

E.8.9 Exportação manual

Empresa nenhuma: o processo é gerado como um ficheiro que envia a quem quiser. É o piso sempre disponível e é o que torna cobrável um devedor de um país sem cobertura.

- **Onde:** em qualquer lado. Um ficheiro não tem jurisdição própria.
- **Condições:** nenhuma do nosso lado; sem comissão registada, o valor exigido é exatamente a dívida.
- **Introduz:** nada — nem credenciais nem acordo connosco.
- **Atenção:** não pode ser retirado, e o ficheiro leva um aviso de jurisdição a indicar o que o destinatário precisa, incluindo a licença municipal de Nova Iorque. Essa licença passa a ser assunto dele, e por isso uma exportação nunca é bloqueada por faltar.

E.9 Faturar a um condutor

Tudo o que um condutor lhe deve e os dois documentos que daí saem. Este é o passo *anterior* ao E.7: uma fatura que fica por pagar é o que acaba por se tornar um processo de cobrança.

E.9.1 A página — toda a conta de um condutor

Utilizadores → o menu do condutor → **Faturas**. Não tem entrada na barra lateral: a página fatura o mesmo dinheiro que **Cobranças** lista, mas de um condutor em vez de todos.

- Abre no último mês, a mesma janela que a página Cobranças usa.
- O filtro de estado começa vazio, por isso está no ecrã a conta inteira — pago e por pagar juntos. Uma etiqueta cobre vários códigos: **Failed** é um cartão recusado, seja qual for o código.
- Pesquisa por matrícula, descrição ou transponder.
- A seta no início da linha abre as passagens individuais por trás de um dia de portagem, ou o auto por trás de uma contraordenação.
- **Excel** e **PDF** guardam exatamente o que os filtros deixaram no ecrã, com o mesmo total.

E.9.2 Como ler uma linha

O que vê	O que significa
Uma linha	Um dia num veículo, não uma passagem
O valor da linha	O que o condutor paga, com a nossa comissão de cartão incluída
Um detalhe sob a linha	O número da própria concessionária para essa passagem
Pago / Em aberto	Duas vistas da conta, não duas metades do total

Duas armadilhas que vale a pena conhecer:

- **Não some os detalhes.** A linha leva a comissão de cartão e os detalhes não, por isso a soma deles não é de ninguém.
- **Pago + Em aberto não têm de dar o total.** Uma taxa de registo anulada não é dívida de ninguém e uma estimativa por GPS não faturada ainda não é dinheiro, por isso nenhuma aparece em qualquer

coluna.

O que um valor é depende de como o dinheiro se moveu: dinheiro vivo ou um acerto aceite à mão mostra o **que realmente recebeu** (que pode ser menos do que era devido); uma cobrança feita pela plataforma de reservas no seu próprio gateway aparece tal como lá estava; a tudo o resto acresce a nossa comissão de cartão.

E.9.3 Dois documentos e a diferença entre eles

	Extrato (esta página)	Fatura (Criar fatura)
Contém	a conta inteira, paga e por pagar	apenas o que continua em aberto
Cabeçalho	Período	N.º de fatura
Totais	Pago + Em aberto	Saldo a pagar
Carimbo PAID	não	sim, depois de liquidada
Para quê	"o que aconteceu nesta conta"	"queira pagar isto"

Criar fatura (pedágios não pagos) está no mesmo menu do condutor e só é oferecida a quem realmente deve alguma coisa. Sai por e-mail, SMS ou ambos, com uma nota opcional. Veja-a antes: o que vê é o que o condutor recebe. Uma portagem que o cartão já pagou nunca lá está.

E.9.4 Quando o portal fatura sozinho

Empresa → Configurações → Mensagens, grupo **Reservas por pagar**:

Definição	O que faz
Cobrar dos condutores as reservas por pagar	o interruptor principal, desligado por omissão
Dias após o fim da reserva antes de faturar	quanto tempo continuar a tentar o cartão primeiro. Por omissão 30
Lembretes — dias até ao primeiro	por omissão 3
Lembretes — dias entre mensagens	por omissão 7, mínimo 1
Lembretes — quantos enviar	por omissão 3, máximo 10; o último é o aviso final
Lembretes — e-mail / SMS	e-mail ligado, SMS desligado (cobrado por mensagem)
Menor saldo que vale a pena faturar	por omissão 1,00 \$

As cartas saem de si e nomeiam apenas a si — sem nome de produto, sem plataforma. Se toda a série ficar sem resposta, a dívida passa a poder ser entregue a uma empresa de cobrança (E.7).

E.9.5 Atenção

- A página precisa de um condutor. Aberta sem um, não tem a quem faturar e fica vazia.
- A exportação leva as linhas **filtradas**, por isso um ficheiro guardado com um filtro estreito não coincidirá com um ecrã sem filtro.

- O PDF é feito no servidor e abre num separador novo — permita pop-ups do portal uma vez, ou o navegador engole-o.
 - Um condutor que aluga a vários proprietários tem uma conta **por proprietário**; esta página é só a sua.
 - Os valores seguem a sua política de portagens (C.3) — de que fonte fatura e se fatura uma passagem que só um dos lados viu. Mude-a e o mesmo período soma de outra forma.
-

F. RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS — 12 CASOS COMUNS

Sintoma	Causa	O que fazer
Todas as páginas estão vazias	nenhum proprietário selecionado	verifique o seletor de proprietário no cabeçalho
Uma página está ausente do menu	Page Visibility, função, ou uma condição não cumprida	Administration → Settings → Page Visibility . Para GPS, verifique se existe pelo menos um rastreador
Uma portagem nunca chegou	o transponder não está associado	abra a página de conta de portagem, resolva os estados    (A.1.3) e depois execute Assign Providers
Uma portagem é cobrada ao condutor errado	mudança de veículo ou portagem tardia	verifique o histórico do veículo da reserva. A regra "uma portagem pertence a um veículo" normalmente resolve isto sem edições manuais
Uma travessia foi faturada duas vezes	duas cabines da mesma estrutura	o agrupamento é automático. Se ainda vir uma duplicação, comunique-a a um administrador — a ordem de limpeza é importante
O valor do GPS é superior ao da agência	o GPS calcula a preço integral	esperado. Para faturar o valor da agência, defina Toll charge source = Toll agency amount
Todos os plugins de portagem falharam ao mesmo tempo	o pool de proxies partilhado	administrador: verifique o pool de proxies, não as agências
<i>Sync failed</i> com uma página HTML	um bloqueio temporário da plataforma	aguarde um minuto e tente novamente. View source mostra se se tratou de um captcha ou de um bloqueio
A Turo não lê nada	o telefone do agente está offline, ou não há agente ativo	Turo Agents : promova um agente e certifique-se de que o dispositivo está online
O condutor não recebe SMS	entrega definida para QR, Twilio não configurado, ou o condutor enviou STOP	verifique Message delivery method , as configurações da Twilio e o registo de SMS
Um pagamento não é efetuado	sem conta Stripe, requisitos não cumpridos, ou abaixo do limite	abra Connected Stripe account → Actions required ; verifique o período de pagamento e o limite
O importador não guarda linhas	matrícula ou estado da matrícula em falta	preencha os campos obrigatórios, use Fill plate state

G. GLOSSÁRIO

- **Toll** — uma cobrança por utilizar uma via, ponte ou túnel pago.
- **Transponder / tag** — o dispositivo da agência contra o qual uma travessia é faturada. É a chave que liga uma travessia a um veículo.
- **Toll agency** — o operador de vias pagas: E-ZPass, SunPass, FasTrak, entre outros. Uma conta E-ZPass cobre toda a rede E-ZPass.
- **GPS toll** — uma travessia calculada a partir do trajeto do veículo, de forma independente da agência.
- **Markup** — o acréscimo adicionado ao valor da portagem.
- **Service fee** — a taxa fixa da plataforma para processar uma portagem.
- **Gross / Net** — antes e depois da taxa Stripe.
- **Owner / platform / partner share** — como o valor líquido é dividido.
- **Booking plugin** — uma integração com uma plataforma de reservas externa.
- **Agent (Turo)** — a aplicação no telefone do proprietário através da qual a Turo é lida.
- **Worker** — o processo em segundo plano que recolhe portagens e violações.
- **Visibility preset** — um conjunto nomeado de páginas de menu ativadas.
- **Storefront** — o site público myezwheels do proprietário.